

ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/วต๗๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง
ถนนวิจิตรสุรการ จังหวัดชุมพวง ๔๙๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง ได้กำหนดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ และสามารถถ่ายทอดแนวปฏิบัติในการใช้โปรแกรมระบบบริหารการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (IEP Online) แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ด้านการเรียนรวม การคัดกรอง การดูแลช่วยเหลือ การใช้โปรแกรม SET หรือองค์ความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง จึงขอให้โรงเรียนส่งครูที่รับผิดชอบงานการศึกษาเรียนรวม เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๒ โรงเรียนละ ๑ คน ตามตารางการอบรม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และอนุญาตให้ครูที่เป็นคณะทำงานตามคำสั่งสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ มาปฏิบัติหน้าที่ตามตารางการอบรม ณ ห้องประชุมครูมุกดา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง ทั้งนี้ ในวันอบรมขอให้ผู้เข้าอบรมนำ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และปลั๊กไฟ มาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมารุต อุปนิสากร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร ๐ ๔๒๖๑ ๑๕๓๒ ต่อ ๒๕

โทรสาร ๐ ๔๒๖๑ ๓๐๔๐

ตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๒
ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมครุमुกตา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	จำนวน	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	จำนวน
	เครื่องข่ายแก้วมุกตาหาร เครื่องข่ายสะพานมิตรภาพ เครื่องข่ายไตรมิตรนวพัฒน์ เครื่องข่ายเมืองน้ำทิพย์	๖๑ คน	เครื่องข่ายคำชะอีคำบก เครื่องข่ายคำชะอีก้าวหน้า เครื่องข่ายคำชะอีศึกษาพัฒน์ เครื่องข่ายดงหลวง เครื่องข่ายดงหลวงตอนบน	๖๒ คน
วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	จำนวน	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	จำนวน
	เครื่องข่ายดอนตาล เครื่องข่ายภูสระดอกบัว เครื่องข่ายภูผาเทิบพัฒนา เครื่องข่ายเมืองหนองสูง เครื่องข่ายคีรีวงศึกษา	๕๕ คน	เครื่องข่ายคำสร้อยนาอุดม เครื่องข่ายธารบังอี เครื่องข่ายร่มกษัยพัฒนา เครื่องข่ายห้วยใหญ่ เครื่องข่ายคำอาฮวนดงเย็นฯ	๖๕ คน
หมายเหตุ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น. และเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น. รับประทานอาหารว่าง				

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๒
ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมคุรุสภา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

ภาคเช้า

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. | ลงทะเบียนผู้เข้าอบรม |
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. | พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ โดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร |
| เวลา ๐๘.๔๕ - ๑๐.๐๐ น. | ชี้แจงกรอบการดำเนินงานและรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - การใช้โปรแกรมระบบบริหารการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (IEP Online)
- การคัดกรอง การดูแลช่วยเหลือ การใช้โปรแกรม SET
วิทยากร : ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสมุทรสาคร และคณะทำงาน |
-

ภาคบ่าย

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | ลงทะเบียนผู้เข้าอบรม |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๔๕ น. | บรรยายพิเศษ โดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร |
| เวลา ๑๓.๔๕ - ๑๔.๐๐ น. | ชี้แจงกรอบการดำเนินงานและรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ |
| เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - การใช้โปรแกรมระบบบริหารการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (IEP Online)
- การคัดกรอง การดูแลช่วยเหลือ การใช้โปรแกรม SET
วิทยากร : ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสมุทรสาคร และคณะทำงาน |

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น. และเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.

กำหนดการนี้ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง
ที่ ๑๐๖/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม
ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง กำหนดการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ และสามารถถ่ายทอดแนวปฏิบัติในการใช้โปรแกรมระบบบริหารการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (IEP Online) แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีองค์ความรู้ด้านการเรียนรวม การคัดกรอง การดูแลช่วยเหลือ การใช้โปรแกรม SET หรือองค์ความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ โดยจัดอบรมเป็น ๒ วัน ในวันที่ ๖ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมครุमुกตา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายมารุต อุปนิสากร	ผอ.สพป.ชุมพวง	ประธานกรรมการ
๒. นายณรงค์ โล่ห์คำ	รอง ผอ.สพป.ชุมพวง	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิหาญ พละพร	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๔. นางสาวภัสรี ภูมิหาทอง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นายเสถียร ถิ่นมุกดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นายถาวร บัณฑิตเสนา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นางกรรณิการ์ บัณฑิตเสนา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘. นางฉวีวรรณ มีสติ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นางทวิกา บำรุงสวัสดิ์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางรัตติยา ศรีนาม	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม อำนวยความสะดวก เสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานและการประเมินผลคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนพิการเรียนรวม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายณรงค์ โล่ห์คำ	รอง ผอ.สพป.ชุมพวง	ประธานกรรมการ
๒. นางวิหาญ พละพร	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวภัสรี ภูมิหาทอง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นายเสถียร ถิ่นมุกดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางประยูรรัตน์ เดชประมวลพล	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นายถาวร บัณฑิตเสนา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นางกรรณิการ์ บัณฑิตเสนา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ

๘. นางฉวีวรรณ มีสติ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นายยิ่งศักดิ์ วรโยธา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๐. นายคมกริช ไชยทองศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๑. นางกิงแก้ว ภูทองเงิน	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๒. นางเมริศรา ว่องไว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๓. นายอดิศร ก้อนคำ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๔. นางทองพูล งามข้า	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๕. นางศิริกาญจนารัตน์ พลเส็ก	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๖. นางปาริชาติ พันพัว	จพง. ชุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๗. นางสาวเกียรติสุดา เมืองโคตร	ครูโรงเรียนอนุบาลมุกดาหาร	กรรมการ
๑๘. นางทวิกา บำรุงสวัสดิ์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางรัตติยา ศรีนาม	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานวิทยากรออกแบบหลักสูตรการอบรม จัดเตรียมเอกสาร สื่อวัสดุที่ใช้ในการอบรมให้เพียงพอกับการฝึกปฏิบัติ จัดประชุมชี้แจงการดำเนินงาน จัดเตรียมสถานที่และอำนวยความสะดวกในวันอบรมเชิงปฏิบัติการ รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

๓. คณะวิทยากรที่เลี้ยง ประกอบด้วย

๑. นางทวิกา บำรุงสวัสดิ์	ศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๒. นางรัตติยา ศรีนาม	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓. นางทัศนีย์ บุตรดีวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาค้ำน้อย 2	รองประธานกรรมการ
๔. นางถาวร ห้วยทราย	ครูโรงเรียนไตรมิตรวิทยา	กรรมการ
๕. นางพัชรี มัธยม	ครูโรงเรียนบ้านนาทม	กรรมการ
๖. นางเพชรรัตน์ แดนดี	ครูโรงเรียนบ้านโพสว่าง	กรรมการ
๗. นางเยาวรัช ปัญญาสาย	ครูโรงเรียนบ้านนาโพธิ์	กรรมการ
๘. นางเพชรฉวี อุ่มจันทร์	ครูโรงเรียนบ้านเปียด	กรรมการ
๙. นางสุนิศา ชัยปัตตา	ครูโรงเรียนบ้านคำพอก ๑	กรรมการ
๑๐. นางสาวมาลี อาจิวชัย	ครูโรงเรียนบ้านจัว	กรรมการ
๑๑. นางบุญธิมา อาจิวชัย	ครูโรงเรียนบ้านเป่าป่าแสด	กรรมการ
๑๒. นางทองใส ศรีประทุมภรณ์	ครูโรงเรียนบ้านนาดีโคกสวาท	กรรมการ
๑๓. นางนภาพร ฉัตรภรณ์	ครูโรงเรียนสมเด็จพระศรีฯ	กรรมการ
๑๔. นางขวัญตา จิตรวิภรณ์	ครูผู้ช่วยโรงเรียนชุมชนบ้านคำชะอี	กรรมการ
๑๕. นางสาวพร นนทบุตร	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบึงแดงวิทยา	กรรมการ
๑๖. นางสาวนันท์ธนัชฎ์ แก้วศรีนาม	พนักงานราชการโรงเรียนบ้านน้ำเที่ยงวันครูฯ	กรรมการ
๑๗. ว่าที่ร.ต. ชีระ ต้อยดี	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวมร.ร.บ้านโคก ๒	กรรมการ
๑๘. นางสาวอนัญพร ผลาเทิม	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวมร.ร.บ้านภูแฝงม้า	กรรมการ
๑๙. นางสาวสาวิตรี รัตนอก	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวมร.ร.บำรุงพงศอุปถัมภ์	กรรมการ
๒๐. นายธีรวัฒน์ คำมุงคุณ	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวมร.ร.ห้วยตาเปาะ	กรรมการ
๒๑. นางอรอุมา คำมุงคุณ	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวมร.ร.ชุมชนบ้านหนองบัว	กรรมการ
๒๒. นางสาวพิมพ์ทิพา จันรอง	ครูโรงเรียนบ้านดงมอน	กรรมการ
๒๓. นางสาวมาศ เบญจมาตย์	ครูโรงเรียนบ้านนาตะแบง ๑	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาวพัชรา กิตติยศธาดา	ครูโรงเรียนบ้านห้วยใหญ่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางพัชรี สุวรรณไตรย์	ครูโรงเรียนมุกดาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นวิทยากรพี่เลี้ยง ร่วมกับวิทยากรจากศูนย์ศึกษาพิเศษประจำจังหวัดมุกดาหาร ในเรื่องการใช้โปรแกรมระบบบริหารการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (IEP Online) และ การคัดกรอง การดูแลช่วยเหลือ การใช้โปรแกรม SET

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุริยะ ไจวงษ์ | รอง ผอ.สพป. มุกดาหาร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสายันต์ ผาดโผน | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางพัชรลักษณ์ บางทราย | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสวรรค์ สารีแสง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๕. นางทวิกา บำรุงสวัสดิ์ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๖. นางรัตติยา ศรีนาม | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๗. นางดวงฤดี เผ่าภูไทย | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ จัดเตรียมเอกสารประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ หลักฐานการใช้จ่ายงบประมาณ และดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ และวัสดุ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบที่ว่าด้วยการเงินและพัสดุ

๕. คณะกรรมการฝ่ายวัดและประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| ๑. นางวิหาญ ละครพร | ผอ.กลุ่มนิเทศฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางฉวีวรรณ มีสติ | ศึกษานิเทศก์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายคมกริช ไชยทองศรี | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๔. นางกิ่งแก้ว ภูทองเงิน | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๕. นางทองพูล งามขำ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๖. นางทวิกา บำรุงสวัสดิ์ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางรัตติยา ศรีนาม | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวเกียรติสุดา เมืองโคตร | ครูโรงเรียนอนุบาลมุกดาหาร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการการอบรมครู จัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปและรายงานผล การดำเนินงาน ตลอดจนนิเทศติดตามช่วยเหลือสนับสนุน และประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียนที่จัดการเรียนรวม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมารุต อุปนิสากร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร