



ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว ๗๒๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง  
อำเภอเมืองชุมพวง จังหวัดชุมพวง ๔๙๐๐๐

มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ของกองทุนเพื่อ  
โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน “ระดับประเทศ” จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีโครงการคัดเลือกโรงเรียน  
ต้นแบบอาหารกลางวันระดับประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้โรงเรียนดำเนินงานอาหารกลางวัน  
อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านภาวะโภชนาการของนักเรียน  
สร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการโครงการของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา  
สร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโครงการของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน  
ประถมศึกษาระดับโรงเรียน ตลอดจนสามารถเป็นโรงเรียนต้นแบบให้แก่โรงเรียนอื่นได้

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา  
ประสบความสำเร็จ เป็นขวัญกำลังใจให้กับโรงเรียน บุคลากรที่ดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันอย่างมี  
ประสิทธิภาพ และเป็นต้นแบบให้แก่โรงเรียนอื่นได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง  
จึงขอแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน  
ระดับประเทศ สมัครและส่งสรุปผลการดำเนินงานในโครงการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน  
โรงเรียนละ ๑ เล่ม เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารและการประเมินเชิงประจักษ์ ให้เป็นโรงเรียน  
ต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา โดยให้  
โรงเรียนแจ้งความประสงค์ที่จะสมัครเข้าร่วมโครงการพร้อมส่งเอกสารประกอบ จำนวน ๑ เล่ม ส่งให้สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง ภายใน ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาส่งคัดเลือกระดับประเทศ  
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประภาส ไชยมี)

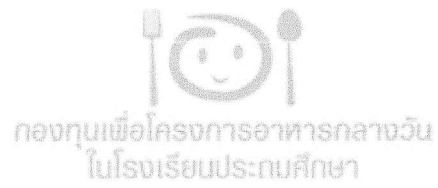
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๔๒ - ๖๑๑๕๓๒

โทรสาร ๐๔๒ - ๖๑๓๐๔๐



เกณฑ์การประเมิน  
โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ  
ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ตารางสรุปผลการประเมินโครงการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ  
ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา  
ปีงบประมาณ .....

โรงเรียน ..... สังกัด .....

สถานที่ตั้ง ..... ถนน .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

ลำดับ	มาตรฐาน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๑	ด้านการบริหารจัดการ	๓๐ คะแนน		
๒	ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนรู้	๓๐ คะแนน		
๓	ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน	๓๕ คะแนน		
๔	ด้านการมีส่วนร่วม / เครือข่าย	๓๐ คะแนน		
๕	ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์	๒๕ คะแนน		
รวมทั้งสิ้น		๑๕๐ คะแนน		

มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ (๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๑. มีการบริหารแผนงาน/โครงการอาหารกลางวันที่มีประสิทธิภาพ (๒ คะแนน)</p>	<p>๑.๑ แผนปฏิบัติการ มีการวิเคราะห์สภาพการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๑.๒ มีการนำโครงการสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนโดยมีคณะกรรมการบริหารโครงการ มีการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน (๒ คะแนน)</p> <p>๑.๓ มีข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับโครงการอาหารกลางวันที่ถูกตรวจสอบย้อนเป็นปัจจุบันของจำนวนนักเรียนทั้งหมด เมนูอาหารที่สามารถแสดงถึงคุณภาพอาหาร สารอาหาร ปริมาณสารอาหารและการจัดซื้อที่ครบถ้วน อย่างน้อย ๑ เดือน มีผู้รับผิดชอบโครงการ (๒ คะแนน)</p>		<p>๑. บันทึกการประชุม</p> <p>๒. แผนงาน/โครงการ</p> <p>๓. ปฏิทิน</p> <p>๔. รายงานผลโครงการ</p> <p>๕. ภาพถ่าย</p> <p>๖. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. มีระบบการบริหารการเงินและสินทรัพย์ โครงการอาหารกลางวันที่มีประสิทธิภาพ (๑๔ คะแนน)</p>	<p>๒.๑ การรับเงินถูกต้อง การออกใบเสร็จ/ใบสำคัญรับเงินทุกครั้ง (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๒ การจ่ายเงินมีเอกสารจ่ายเงินถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบและแนวปฏิบัติ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๓ การเก็บรักษาเงินเป็นไปตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลังในหน้าที่อำเภอ และกิ่งอำเภอ พ.ศ.๒๕๒๐ และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๔ การนำส่ง/นำฝากเงินโครงการอาหารกลางวัน (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๕ การรายงานผล การใช้เงินโครงการ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๖ มีการควบคุม ดูแลพัสดุให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา (๔ คะแนน)</p>		<p>๑. ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน</p> <p>๒. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ</p> <p>๓. หลักฐานการจ่ายเงินถูกต้องครบถ้วน</p> <p>๔. บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา</p> <p>    รายงานเงินคงเหลือประจำวัน</p> <p>    บัญชีวัสดุ ใบเบิกพัสดุ ทะเบียนคุมทรัพย์สิน</p> <p>๖. การสังเกต สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๓. มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานอาหารกลางวัน (๔ คะแนน)</p>	<p>๓.๑ มีการนิเทศ กำกับและติดตาม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๒ มีการสรุป รายงานผลการนิเทศ กำกับและติดตาม ไปปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง (๒ คะแนน)</p>		<p>๑. แผนการกำกับติดตาม นิเทศและประเมินผล</p> <p>๒. บันทึกการนิเทศกำกับติดตาม</p> <p>๓. เครื่องมือนิเทศและประเมินผล</p> <p>๔. รายงานผล</p> <p>๕. บันทึกการประชุม</p> <p>๖. ภาพถ่าย</p> <p>๗. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๔. มีการพัฒนาบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องด้านอาหารกลางวันโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย (๒ คะแนน)</p>	<p>๔.๑ มีแผนและวิธีการพัฒนาบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องด้านอาหารกลางวัน โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย (๒ คะแนน)</p> <p>๔.๒ มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ขยายผล การดำเนินงานให้กับผู้เกี่ยวข้อง (๒ คะแนน)</p> <p>๔.๓ มีการพัฒนาบุคลากรด้านการใช้โปรแกรม Thai School Lunch อย่างน้อยโรงเรียนละ ๒ คน (๒ คะแนน)</p>		<p>หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. บันทึกการประชุม</li> <li>๒. แผนการพัฒนาบุคลากร</li> <li>๓. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร</li> <li>๔. ภาพถ่าย</li> <li>๕. สื่งเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</li> <li>๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนรู้ (๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๑. โรงเรียนมีหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>๑. มีหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้หรือแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๒ คะแนน)</p> <p>๒. ใช้หลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๒ คะแนน)</p> <p>๓. การรายงานผล นำผลมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ (๒ คะแนน)</p>		<p>หลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ</p> <p>๒. บันทึกการประชุม</p> <p>๓. บันทึกการตรวจเยี่ยม</p> <p>๔. หลักฐานการรายงาน/เผยแพร่ผล</p> <p>๕. ภาพถ่าย</p> <p>๖. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. การจัดแหล่งเรียนรู้ที่บูรณาการกับการเรียนรู้ใน การดำเนินงานอาหารกลางวัน (๑๕ คะแนน)</p>	<p>๑. มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการดำเนินงานอาหารกลางวัน งานเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน (๓ คะแนน)</p> <p>๒. มีผลผลิตทางการเกษตรหมุนเวียนในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓ คะแนน)</p> <p>๓. การจัดการผลผลิตผ่านระบบสหกรณ์นักเรียน ก่อนเข้าสู่การดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓ คะแนน)</p> <p>๔. การใช้แหล่งเรียนรู้งานอาหาร งานเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน บูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๓ คะแนน)</p> <p>๕. มีการแปรรูปผลผลิต และมีการขยายผลการจัดการเรียนรู้ ไปสู่ครอบครัว ชุมชน และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ (๓ คะแนน)</p>		<p>๑. บันทึกปฏิบัติงานจัดการผลิต</p> <p>๒. ประเมินสภาพจริงแหล่งเรียนรู้</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินงาน/การศึกษาค้นคว้าแหล่งเรียนรู้</p> <p>๔. หลักฐาน/ร่องรอยการขยายผลการดำเนินงาน</p> <p>๕. ภาพถ่าย</p> <p>๖. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๓. การสร้างองค์ความรู้ในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๔ คะแนน)</p>	<p>๑. โรงเรียนมีโครงการ/นวัตกรรม/วิถีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในการจัดการเรียนรู้อาหารกลางวันอย่างน้อย ๑ รายการ (๔ คะแนน)</p> <p>๒. นักเรียนมีองค์ความรู้/ทักษะ และสามารถนำเสนอผลงานของนักเรียนในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๔ คะแนน)</p>		<p>๑. รายงานผลการดำเนินงาน/นวัตกรรม /โครงการ</p> <p>๒. หลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้</p> <p>๓. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓๕ คะแนน)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๑. มีข้อมูลสารสนเทศด้านภาวะโภชนาการของนักเรียนและวิธีการแก้ปัญหามาภาวะโภชนาการ (๕ คะแนน)</p>	<p>๑. มีข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียนในภาพรวมระดับชั้นเรียน (๒ คะแนน)                  ๒. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๑ มีข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียนระดับโรงเรียน (๓ คะแนน)                  ๓. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๒ มีการคัดกรองภาวะโภชนาการของนักเรียน และมีการสรุปเป็นข้อมูลสารสนเทศ (๔ คะแนน)                  ๔. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๓ มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานและมีวิธีการแก้ปัญหามาภาวะโภชนาการอย่างเป็นรูปธรรม (๕ คะแนน)</p>		<p>๑. ข้อมูลสารสนเทศ                  ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน                  ๒. แบบบันทึกการคัดกรอง                  ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน                  ๓. สรุปผลการคัดกรอง                  ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน                  ๔. โครงการที่เกี่ยวข้อง                  ๕. ภาพถ่าย                  ๖. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง                  ๗. สิ่งเกิด/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. การนำโปรแกรมการจัดอาหารกลางวัน (Thai School Lunch) ไปใช้ในการจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียน (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๑. มีการสำรวจความต้องการในการรับประทานอาหารของนักเรียน                  มีการจัดทำบันทึกรายการอาหารและมีการวางแผนการจัดทำรายการอาหาร (๒ คะแนน)                  ๒. มีการจัดทำเมนูรายการอาหารและมีการทบทวนรายการตรวจรายการอาหารและวัตถุประสงค์ของอาหารจากโปรแกรม Thai School Lunch (๒ คะแนน)                  ๓. มีการใช้โปรแกรมการจัดอาหารกลางวัน Thai School Lunch มาจัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียน (๒ คะแนน)                  ๔. ผ่านเกณฑ์ข้อ ๑, ๒, ๓, และมีการทบทวนรายการอาหารกลางวันอย่างหลากหลายพร้อมทั้งมีป้ายประชาสัมพันธ์รายการอาหารปัดไว้ให้นักเรียนและสาธิตารับทราบ (๒ คะแนน)                  ๕. ผ่านเกณฑ์ข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และดำเนินการทุกวัน (๒ คะแนน)</p>		<p>๑. แบบสอบถามความต้องการ                  ในการรับประทานอาหาร                  ๒. แบบบันทึกรายการเมนูอาหาร                  ๓. สรุปผลการใช้โปรแกรมการจัดอาหารกลางวันหรือตำรับอาหารกลางวันในการจัดอาหาร                  ให้กับนักเรียน                  ๔. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ                  ๕. ภาพถ่าย                  ๖. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง                  ๗. สิ่งเกิด/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓๕ คะแนน) (ต่อ)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๓. โรงเรียนมีมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารที่ดี ตามเกณฑ์กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข กำหนด (๑๐ คะแนน)</p>	<p>เกณฑ์ที่สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันระดับ ตามความจำเป็นพื้นฐาน ๕ ข้อ ดังนี้</p> <p>๑. สถานที่รับประทานอาหาร และบริเวณทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สะอาด เป็นระเบียบ</li> </ul> <p>๒. บริเวณที่เตรียมปรุงอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะเตรียม-ปรุงอาหารและผนังบริเวณเตาไฟต้องทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย (เช่น สแตนเลส กระเบื้อง) มีสภาพดี และพื้นโต๊ะต้องสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม.</li> </ul> <p>๓. ภาชนะอุปกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จาน ชาม ถ้วย แก้วน้ำ ถาดหลุม ฯลฯ เก็บไว้ในภาชนะโปร่ง สะอาดหรือตะแกรงวางสูง จากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. หรือ เก็บในภาชนะหรือสถานที่ที่สะอาด มีการปิดมิดชิด</li> </ul> <p>๔. การจัดการขยะ และน้ำโสโครก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีบ่อตกเศษอาหารและดักไขมันที่ใช้การได้ดี ก่อนระบายน้ำเสียทิ้ง</li> </ul> <p>๕. ผู้ปรุง ผู้เสิร์ฟ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคผิวหนัง สำหรับผู้ปรุงจะต้องมีหลักฐาน การตรวจสุขภาพในปัจจุบันให้ตรวจสอบได้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีตามเกณฑ์ที่บังคับ ๕ ข้อ (๒ คะแนน)</li> <li>๒. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๔ ข้อ (๔ คะแนน)</li> <li>๓. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๖ ข้อ (๖ คะแนน)</li> <li>๔. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๘ ข้อ (๘ คะแนน)</li> <li>๕. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๑๐ ข้อ (๑๐ คะแนน)</li> </ol>		<p>หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คำสั่งมอบหมายการดูแลรักษา ความสะอาดด้านสภาพแวดล้อม และระบบสุขาภิบาลที่ดี</li> <li>๒. แบบบันทึกการดูแลรักษาความ สะอาดและระบบสุขาภิบาลที่ดี</li> <li>๓. สำเนาจัดสภาพแวดล้อม ระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในการ ให้บริการอาหารกลางวันให้แก่ นักเรียน</li> <li>๔. ภาพถ่าย</li> <li>๕. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</li> </ol>



มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓๕ คะแนน) (ต่อ)

<p>๔. การจัดบริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่นักเรียนอย่างทั่วถึงเพียงพอ และมีคุณภาพ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๑. โรงเรียนจัดบริการอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนอย่างทั่วถึง และปริมาณที่เพียงพอ (๓ คะแนน)</p> <p>๒. อาหารมีคุณค่าทางโภชนาการ ครบ ๕ หมู่อย่างต่อเนื่อง (๓ คะแนน)</p> <p>๓. มีจุดบริการน้ำดื่มสะอาด เพียงพอ (๒ คะแนน)</p> <p>๔. มีจุดบริการน้ำดื่มสะอาด เพียงพอ ถูกสุขลักษณะของกรมอนามัย (๒ คะแนน)</p>	<p>๑. คำสั่งมอบหมายการดูแลบริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่นักเรียน</p> <p>๒. สรุปผลการจัดให้บริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่นักเรียนอย่างเพียงพอ ทั่วถึง และมีคุณภาพ</p> <p>๓. ใบรับรองผลการตรวจคุณภาพน้ำดื่ม</p> <p>๔. ภาพถ่าย</p> <p>๕. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>
--	--	--

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม / เครือข่าย (๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคีเครือข่ายในการสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน (๕ คะแนน)</p>	<p>ภาคีเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</p> <p>๑. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๓ แห่ง (๑ คะแนน)</p> <p>๒. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๔ แห่ง (๒ คะแนน)</p> <p>๓. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๕ แห่ง (๓ คะแนน)</p> <p>๔. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๖ แห่ง (๔ คะแนน)</p> <p>๕. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๗ แห่ง (๕ คะแนน)</p>		<p>๑. บันทึกความร่วมมือ</p> <p>๒. โครงการขอรับการสนับสนุน</p> <p>๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย (๒๐ คะแนน)</p>	<p>๒.๑ มีการระดมความคิด โดยใช้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ปราชญ์ชาวบ้าน / วิทยากร มาให้ความรู้การดำเนินงานกิจกรรมด้านการศึกษา กิจกรรมแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์อื่นเพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน/การจำหน่าย</p> <p>๑. มีจำนวน ๑ กิจกรรม (๑ คะแนน)</p> <p>๒. มีจำนวน ๒ กิจกรรม (๒ คะแนน)</p> <p>๓. มีจำนวน ๓ กิจกรรม (๓ คะแนน)</p> <p>๔. มีจำนวน ๔ กิจกรรม (๔ คะแนน)</p> <p>๕. มีจำนวน ๕ กิจกรรมขึ้นไป (๕ คะแนน)</p> <p>๒.๒ มีการระดมทรัพยากร (คน/เงิน/วัสดุอุปกรณ์) ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน (ยกเว้นเงินงบประมาณจากต้นสังกัดและเงินค่าอาหารกลางวันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) คิดเป็นจำนวนเงินในรอบปีการศึกษา</p> <p>๑. มีจำนวน ๑๐,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ บาท (๑ คะแนน)</p> <p>๒. มีจำนวน ๓๐,๐๐๑ - ๖๐,๐๐๐ บาท (๒ คะแนน)</p> <p>๓. มีจำนวน ๖๐,๐๐๑ - ๙๐,๐๐๐ บาท (๓ คะแนน)</p> <p>๔. มีจำนวน ๙๐,๐๐๑ - ๑๒๐,๐๐๐ บาท (๔ คะแนน)</p> <p>๕. มีจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป (๕ คะแนน)</p>		<p>๑. หนังสือเชิญ</p> <p>๒. กิจกรรมที่สนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน</p> <p>๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
			<p>๑. หนังสือเชิญ</p> <p>๒. กิจกรรมที่สนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน</p> <p>๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม / เครือข่าย (๓๐ คะแนน) (ต่อ)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
	<p>๒.๓ มีการส่งเสริมผลผลิตระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการปรับปรุงผลผลิตระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. โรงเรียนรับซื้อผลผลิตทางการเกษตรจากชุมชนผ่านระบบสหกรณ์นักเรียน เพื่อมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๒. โรงเรียนมีผลผลิตเหลือจากโครงการอาหารกลางวัน และนำไปจำหน่ายสู่ชุมชนผ่านระบบสหกรณ์นักเรียน (๒ คะแนน)</p>		<p>๑. บันทึกความร่วมมือ</p> <p>๒. โครงการ</p> <p>๓. หลักฐานทางการเงิน</p> <p>๔. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
	<p>๒.๔ โรงเรียนและชุมชนร่วมกันวางแผน ผลิตเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ เพื่อนำมาสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน</p> <p>๑. โรงเรียนมีการทำเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ (๑ คะแนน)</p> <p>๒. ชุมชนทำเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ และนำผลผลิตมาจำหน่ายให้กับโรงเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๓. โรงเรียนเป็นตลาดรับซื้อผลผลิตทางการเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ จากชุมชน (๓ คะแนน)</p>		<p>๑. บันทึกการประชุม/ความร่วมมือ</p> <p>๒. โครงการ</p> <p>๓. หลักฐานทางการเงิน</p> <p>๔. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๓. การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน (๕ คะแนน)</p>	<p>มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ในรูปแบบ/ช่องทาง และกิจกรรม ด้วยวิธีการที่หลากหลาย</p> <p>๑. มี ๑ กิจกรรม ๑ รูปแบบ/ช่องทาง (๑ คะแนน)</p> <p>๒. มี ๒ กิจกรรม ๒ รูปแบบ/ช่องทาง (๒ คะแนน)</p> <p>๓. มี ๓ กิจกรรม ๓ รูปแบบ/ช่องทาง (๓ คะแนน)</p> <p>๔. มี ๔ กิจกรรม ๔ รูปแบบ/ช่องทาง (๔ คะแนน)</p> <p>๕. มี ๕ กิจกรรม ๕ รูปแบบ/ช่องทาง (๕ คะแนน)</p>		<p>กิจกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเผยแพร่กลางวงประชุมครู</li> <li>- การประชุมให้ความรู้ครู นักเรียน วิทยากร</li> <li>- การณรงค์ด้านโภชนาการ ฯลฯ</li> </ul> <p>ช่องทางสื่อต่าง ๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสิ่งพิมพ์</li> <li>- เว็บไซต์</li> <li>- เฟซบุ๊ก</li> <li>- ไลน์</li> <li>- อื่น ๆ</li> </ul>

มาตรฐานที่ ๕ ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ (๒๕ คะแนน)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๑.ภาวะทพโชนาการตามเกณฑ์ (๑๕ คะแนน) ๑.๑.นักเรียนที่มีน้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม) (๕ คะแนน)</p>	<p>ร้อยละนักเรียนที่มีน้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ ร้อยละ ๖.๕๑ - ๗.๐๐ = ๑ คะแนน ร้อยละ ๖.๐๑ - ๖.๕๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๕.๕๑ - ๖.๐๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๕.๐๑ - ๕.๕๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๐.๐๐ - ๕.๐๐ = ๕ คะแนน</p>		<p>๑. รายงานรวม/ระดับชั้น ประจำภาคเรียน ๒. แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน แบบ สศ.๓ ๓. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. สุ่มตรวจการชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง แปลผลกับนักเรียน ๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๑.๒.นักเรียนที่มีส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (๕ คะแนน)</p>	<p>ร้อยละนักเรียนที่มีส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ ร้อยละ ๔.๕๑ - ๕.๐๐ = ๑ คะแนน ร้อยละ ๔.๐๑ - ๔.๕๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๓.๕๑ - ๔.๐๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๓.๐๑ - ๓.๕๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๐.๐๐ - ๓.๐๐ = ๕ คะแนน</p>		<p>๑. รายงานรวม/ระดับชั้น ประจำภาคเรียน ๒. แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน แบบ สศ.๓ ๓. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. สุ่มตรวจการชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง แปลผลกับนักเรียน ๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๑.๓. นักเรียนที่มีน้ำหนักต่อส่วนสูงสูงกว่าเกณฑ์ (๕ คะแนน)</p>	<p>ร้อยละนักเรียนที่มีน้ำหนักต่อส่วนสูงสูงกว่าเกณฑ์ ร้อยละ ๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ = ๑ คะแนน ร้อยละ ๘.๐๐ - ๘.๙๙ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๗.๐๐ - ๗.๙๙ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๖.๐๑ - ๖.๙๙ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๐.๐๐ - ๖.๐๐ = ๕ คะแนน</p>		<p>๑. รายงานรวม/ระดับชั้น ประจำภาคเรียน ๒. แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน แบบ สศ.๓ ๓. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. สุ่มตรวจการชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง แปลผลกับนักเรียน ๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

มาตรฐานที่ ๕ ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ (๒๕ คะแนน) (ต่อ)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๒. ผลการแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๑. ภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง ลดลงร้อยละ ๐.๑ - ๐.๕๐ (๒ คะแนน)</p> <p>๒. ภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง ลดลงร้อยละ ๐.๕๑ - ๑.๐๐ (๔ คะแนน)</p> <p>๓. ภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง ลดลงร้อยละ ๑.๐๑ - ๑.๕๐ (๖ คะแนน)</p> <p>๔. ภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง ลดลงร้อยละ ๑.๕๑ ขึ้นไป (๘ คะแนน)</p> <p>๕. นักเรียนไม่มีภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง (๑๐ คะแนน)</p> <p>*** ใช้ข้อมูลภาวะทุพโภชนาการปีการศึกษาที่ผ่านมา ตันปีการศึกษา (๑๐ มิ.ย.) เปรียบเทียบกับข้อมูลภาวะทุพโภชนาการปลายปีการศึกษาของปีการศึกษาเดียวกัน</p>		<p>หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน</p> <p>๑. โครงการ/กิจกรรมที่แก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ</p> <p>๒. ข้อมูลภาวะทุพโภชนาการ เปรียบเทียบต้นปีการศึกษา กับปลายปีการศึกษา</p> <p>๓. ประเมินสภาพจริงภาวะโภชนาการของนักเรียน</p> <p>๔. ภาพถ่าย</p> <p>๕. สังเกต/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

## หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน “ระดับประเทศ”

เพื่อให้การดำเนินการประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการในการส่งเสริมและเชิดชูเกียรติให้กับโรงเรียนที่มีผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุน ฯ กำหนด ดังนั้นกองทุน ฯ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ดังนี้

### ๑. คุณสมบัติ

- ๑.๑ โรงเรียนระดับประถมศึกษาที่ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันทุกสังกัด
- ๑.๒ โรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการสนับสนุนจากเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา/เงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นๆ
- ๑.๓ โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่นแล้ว ไม่สามารถส่งผลงานเข้าร่วมการประเมินได้

### ๒. วิธีการ

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งโรงเรียนที่มีความประสงค์ส่งเอกสารตามเกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ
๒. แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด ส่งเอกสารผลงานที่ผ่านการประเมิน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานละไม่เกิน ๕ โรงเรียน
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเอกสารผลงานโรงเรียนต้นแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดส่งเข้ารับการประเมิน ซึ่งคณะกรรมการ ประกอบด้วย
  - ๓.๑ ผู้ทรงคุณวุฒิของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
  - ๓.๒ ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
  - ๓.๓ ผู้แทนคณะอนุกรรมการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
  - ๓.๔ ผู้แทนคณะกรรมการ คณะทำงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
  - ๓.๕ ผู้บริหารโรงเรียนที่ผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบ ระดับประเทศ แล้ว
๔. ประกาศผลการประเมินเอกสารผลงานโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเอกสาร ร้อยละ ๘๐

/๕. แต่งตั้ง...

๕. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเชิงประจักษ์โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ที่ผ่านการประเมินจากเอกสารแล้ว ประกอบด้วย

- ๕.๑ ผู้ทรงคุณวุฒิของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
- ๕.๒ ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
- ๕.๓ นักโภชนาการ ศูนย์อนามัย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- ๕.๔ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๕.๕ ผู้แทนคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
- ๕.๖ ผู้แทนคณะกรรมการ คณะทำงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

๕.๗ ผู้บริหารโรงเรียนที่ผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบ ระดับประเทศ แล้ว

๖. ประกาศผลการประเมินเชิงประจักษ์โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ
๗. ประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ มาจัดนิทรรศการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในงานจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ
๘. จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยการมอบโล่ เกียรติบัตรและเงินรางวัล ตามรายละเอียด ดังนี้
  - ๘.๑ โรงเรียนที่ได้รับประเมินเป็นต้นแบบ ระดับดีเด่น จะได้รับโล่ เกียรติบัตร และเงินรางวัล
  - ๘.๒ โรงเรียนที่ได้รับประเมินเป็นต้นแบบ ระดับดี จะได้รับเกียรติบัตร และเงินรางวัล

### ๓. การจัดส่งเอกสาร

๓.๑ โรงเรียนที่เข้าร่วมการประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ จะต้องส่งเอกสารผลงานในรูปแบบเอกสารตามหลักเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๑ เล่ม

๓.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด ส่งผลงานในรูปแบบเอกสารที่ประเมินทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ไปยัง สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เลขที่ ๓๑๙ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ - ๒๘๐ - ๒๗๒๗ (ผู้ประสานงานโครงการ ฯ นางสาวสุพิศรา สีลาพร ๐๘๗ ๘๙๗ ๙๐๐๔) ระยะเวลาการจัดส่งนับวันประทับตราที่จัดส่งเป็นเกณฑ์

### ๔. รางวัลและเงินสนับสนุน

๔.๑ โรงเรียนต้นแบบที่ได้รับประเมิน ให้มาจัดนิทรรศการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ จะได้รับเงินสนับสนุนไม่เกิน โรงเรียนละ ๔๕,๐๐๐ บาท

๔.๒ โรงเรียนต้นแบบที่ได้รับประเมิน ระดับดีเด่น จะได้รับโล่ เกียรติบัตร และเงินรางวัล โรงเรียนละ ๒๕,๐๐๐ บาท

๔.๓ โรงเรียนต้นแบบที่ได้รับประเมิน ระดับดี จะได้รับเกียรติบัตรและเงินรางวัล โรงเรียนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

/๕. หลักเกณฑ์...

## ๕. หลักเกณฑ์การประเมินและการตัดสินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ

๕.๑ หลักเกณฑ์การประเมินและการตัดสินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ดังนี้

๑. ด้านการบริหารจัดการ	๓๐ คะแนน
๒. ด้านการบูรณาการจัดการเรียนรู้	๓๐ คะแนน
๓. ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน	๓๕ คะแนน
๔. ด้านการมีส่วนร่วม/เครือข่าย	๓๐ คะแนน
๕. ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์	๒๕ คะแนน

๕.๒ ระดับการตัดสิน จากการประเมินเชิงประจักษ์ ประกอบด้วย ๕ ระดับ

๑. ระดับดีเด่น	ได้คะแนน ๘๐ คะแนนขึ้นไป
๒. ระดับดี	ได้คะแนน ๗๐ - ๗๙ คะแนน
๓. ระดับพอใช้	ได้คะแนน ๖๐ - ๖๙ คะแนน
๔. ระดับปรับปรุง	ได้คะแนนต่ำกว่า ๕๙ คะแนน

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	ประชาสัมพันธ์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งโรงเรียนที่มีความประสงค์ส่งเอกสารตามเกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ	ธันวาคม ๒๕๖๑
๒.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด ส่งเอกสารผลงานที่ผ่านการประเมิน จากเขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานละไม่เกิน ๕ โรงเรียน ให้สำนักงานกองทุนฯ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มีนาคม ๒๕๖๒
๓.	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเอกสารผลงานโรงเรียนต้นแบบที่หน่วยงานต้นสังกัด ส่งเข้ารับการประเมิน	พฤษภาคม ๒๕๖๒
๔.	ประกาศผลการประเมินเอกสารผลงานโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเอกสาร เพื่อประเมินเชิงประจักษ์	มิถุนายน ๒๕๖๒
๕.	สำนักงานกองทุนฯ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเชิงประจักษ์โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศที่ผ่านการประเมินจากเอกสาร	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๒
๖.	สำนักงานกองทุนฯ ประกาศผลการประเมินเชิงประจักษ์โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ	กรกฎาคม ๒๕๖๒
๗.	สำนักงานกองทุนฯ ประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ มาจัดนิทรรศการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในงานจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ	กรกฎาคม ๒๕๖๒
๘.	สำนักงานกองทุนฯ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยการมอบโล่ เกียรติบัตรและเงินรางวัล	สิงหาคม ๒๕๖๒