



ที่ ศธ 04114/ว 1จ1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองมุกดาหาร
จังหวัดมุกดาหาร 49000

22 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง โครงการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2561

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน/วิทยาลัย ทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แนวการพิจารณาฯ จำนวน 1 ชุด
2. แบบรายงาน จำนวน 1 ชุด

ด้วย สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กำหนดจัดโครงการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2561 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ และประกาศเกียรติคุณแก่ผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่อุทิศตนจนบังเกิดผลดี ต่อกิจการลูกเสือ โดยขอความร่วมมือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต พิจารณาคัดเลือก ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ จำนวน 10 คน ได้แก่ ประเภทผู้บริหาร 3 คน ประเภทผู้สอน 5 คน และประเภท ผู้สนับสนุน 2 คน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จึงขอประชาสัมพันธ์การ คัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2561 หากผู้บังคับบัญชาลูกเสือใดมีความประสงค์จะเข้ารับการ คัดเลือกให้จัดส่งแบบรายงานผลงานผู้บังคับบัญชาลูกเสือตามที่กำหนดให้ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา มุกดาหาร ภายในวันที่ 15 เมษายน 2561 หากพ้นกำหนดใคร่อนุญาตถือว่าสละสิทธิ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายประภาส ไชยมี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร.042-611-532 ต่อ 17

แนวทางการพิจารณาผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น
จากผลงานของผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ประเภทผู้บริหาร

1. ผ่านการฝึกอบรมลูกเสือชั้นผู้ช่วยผู้ให้การฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือ และได้รับเครื่องหมาย
วูดแบดจ์ 3 ท่อน
2. มียุทธศาสตร์ในการดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาในสังกัด
3. เป็นวิทยากร ประชุม อบรม สัมมนาและเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือในเขตพื้นที่การศึกษา
4. เป็นผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมลูกเสือให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของลูกเสือทั้งใน
และนอกสถานศึกษา
5. ส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกลูกเสือและผู้บังคับบัญชาลูกเสือมีส่วนร่วมในการจัด
กิจกรรมลูกเสือทั้งในและนอกสถานศึกษา
6. ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์
7. มีผลงานด้านกิจกรรมลูกเสือย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา

ประเภทผู้สอน

1. ผ่านการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือประเภทใดประเภทหนึ่ง ในระดับลูกเสือ
4 ประเภท ได้แก่ ประเภทสำรอง สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และประเภทวิสามัญ และได้รับ
เครื่องหมายวูดแบดจ์ 2 ท่อนในแต่ละประเภท
2. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมลูกเสือ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรทางลูกเสือ และยุทธศาสตร์
ในการดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือของสถานศึกษา
3. เป็นวิทยากร ประชุม อบรม สัมมนาเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ
4. เป็นผู้จัดและ/หรือมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมลูกเสือทั้งในและนอกสถานศึกษา
โดยระดมทรัพยากรในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
5. ดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมกับผู้บังคับบัญชาลูกเสือและสมาชิกลูกเสือให้มีส่วนร่วม
ในกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ศิลปะ วัฒนธรรมของชุมชน
สังคม ประเทศชาติ และสังคมโลก และมีส่วนร่วมในการบริการชุมชน การอนุรักษ์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. เป็นผู้ประพฤติตนมีคุณธรรมและจริยธรรม มีมนุษยสัมพันธ์และมีความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์
7. มีผลงานด้านกิจกรรมลูกเสือย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา

ประเภทผู้สนับสนุน

1. ผ่านการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือระดับผู้นำ ชั้นความรู้ชั้นสูง และได้รับเครื่องหมายวูดแบดจ์ 2 ท่อน หรือผ่านการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือ ประเภทสำรอง สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ วิสามัญ อย่างใดอย่างหนึ่งและได้รับเครื่องหมายวูดแบดจ์ 2 ท่อน
2. มีผลงานแสดงให้เห็นว่า เป็นผู้อุทิศตนด้วยความเลื่อมใสศรัทธาในกิจกรรมลูกเสือ ด้วยการเสียสละกำลังกาย สติปัญญาและ/หรือทรัพย์สิน
3. มีนโยบายและ/หรือแนวคิดในการส่งเสริม สนับสนุน และมีส่วนร่วมต่อกิจกรรมลูกเสือ ในสถานศึกษาและชุมชนอย่างต่อเนื่อง
4. เป็นวิทยากร ประชุม อบรม สัมมนาเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ
5. เป็นผู้ประพฤติตนมีคุณธรรมและจริยธรรม มีมนุษยสัมพันธ์และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
6. มีผลงานด้านกิจกรรมลูกเสือย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา

หมายเหตุ กรณีผู้ที่ขอยื่นผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี และเคยได้รับการคัดเลือกแล้ว ในประเภทผู้บริหาร และประเภทผู้สอน ให้งดเว้นเป็นเวลา 2 ปี จึงจะมีสิทธิ์ขอยื่นผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปีต่อไปได้ ยกเว้น ประเภทผู้สนับสนุน

แบบรายงานผลงานผู้บังคับบัญชาลูกเสือ
เพื่อคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น
ประเภท ผู้บริหาร ผู้สอน ผู้สนับสนุน

รูปถ่าย
เครื่องแบบลูกเสือ
ขนาด ๒”
๑ ภาพ

๑. หน่วยงานที่เสนอชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๑.๑ สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา /มัธยมศึกษา

๑.๒ หน่วยงานอื่น ๆ (ระบุชื่อ)

๒. ประวัติทั่วไป

๒.๑ ชื่อ นาย/นาง/นางสาว

๒.๒ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี

๒.๓ ภูมิลำเนา บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย

ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ มือถือ..... E - MAIL.....

๒.๔ ตำแหน่งหน้าที่การงาน

สังกัด

โทรศัพท์ มือถือ..... E - MAIL.....

๒.๕ วุฒิการศึกษาสูงสุด ปีการศึกษา

จากสถาบัน

๓. ประวัติทางลูกเสือ

๓.๑ ตำแหน่งทางลูกเสือ.....

๓.๒ วุฒิทางลูกเสือ

๓.๒.๑

๓.๒.๒

๓.๒.๓

๓.๒.๔

๓.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ปี

๓.๔ ประวัติการปฏิบัติหน้าที่ลูกเสือตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงปัจจุบัน (ระบุเฉพาะวันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดของการดำรงตำแหน่ง และหน่วยงานของแต่ละตำแหน่ง)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๕ โครงการ/ผลงานด้านกิจการลูกเสือดีเด่น (ผลงานที่ควบคุม สนับสนุน และดำเนินงาน กิจการลูกเสือจนบังเกิดผลสำเร็จ หรือมีผลงานดีเด่น โดยระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติ ระยะเวลา สถานที่ ประโยชน์ที่ได้รับ ตามแบบ ผบ.ลส. ๒)

๓.๕.๑

.....

๓.๕.๒

.....

๓.๕.๓

.....

๓.๕.๔

.....

๓.๕.๕

.....

๓.๕.๖

.....

๓.๕.๗

๓.๕.๘

๓.๖ โครงการ/ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ.....

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งทางลูกเสือ

(ลงชื่อ) ผู้ให้การสนับสนุน

(.....)

ตำแหน่ง

(หัวหน้าหน่วยงาน)

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา /มัธยมศึกษา)

รายละเอียดผลงานของผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น
ประเภท ผู้บริหาร ผู้สอน ผู้สนับสนุน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางลูกเสือ	โครงการดีเด่นเกี่ยวกับลูกเสือ	ผลที่ได้รับ

แบบประเมินผลผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น
ประเภท ผู้บริหาร ผู้สอน ผู้สนับสนุน

ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่งหน้าที่การงาน

สังกัดหน่วยงาน

ตำแหน่งทางลูกเสือ

ข้อที่	รายการคุณลักษณะกิจกรรม	ข้อละ ๑๐ คะแนน	หมายเหตุ
๑.	- คุณธรรมและจรรยาบรรณ	คะแนนการประเมิน ต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐
๒.	- มนุษยสัมพันธ์	
๓.	- ภาวะความเป็นผู้นำ	
๔.	- การวางแผน / การทำงานเป็นระบบ	
๕.	- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	
๖.	- ความเสียสละ / การบำเพ็ญประโยชน์	
๗.	- การตัดสินใจแก้ปัญหา	
๘.	- การสนับสนุน / การให้ความร่วมมือ	
๙.	- การประสานงานกับหน่วยงานอื่น	
๑๐.	- คุณภาพของผลงาน	
	คะแนนรวม		

ความคิดเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา / มัธยมศึกษา)