



ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว ๐๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ  
ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ  
จังหวัดสมุทรปราการ ๔๙๐๐๐

๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับ  
การรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๑  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ได้ประกาศแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ  
การรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ของสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ขอส่งประกาศดังกล่าว  
มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้การรับนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เป็นธรรม  
และเสมอภาคพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมารุต อุปนิสากร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

มือถือ ๐๙๒ ๖๔๓ ๘๘๖๘ พรวิניים



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพุกดาหาร  
เรื่อง แนวปฏิบัติการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๑  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพุกดาหาร

เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๖/๒๕๖๐ การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๙.๑ แห่งประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพุกดาหาร จึงได้ประกาศแนวปฏิบัติการรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

**๑. ชั้นก่อนประถมศึกษา**

**๑.๑ จำนวนรับสมัคร** รับจำนวนตามแผนการรับนักเรียนของโรงเรียน ในการกำหนดแผนการรับเด็กอายุ ๓ ปี ให้คำนึงถึงผลกระทบต่อสถานศึกษา หรือศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนสังกัดอื่น

**๑.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑.๒.๑ รับเด็กก่อนประถมศึกษาอายุ ๓ - ๕ ปี (นับตั้งแต่วันแรกเกิดไปจนถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑) ที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนเข้าเรียน

๑.๒.๒ นักเรียนในเขตพื้นที่บริการโรงเรียน หรือ นักเรียนที่มีชื่อในทะเบียนบ้านที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน และต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านดังกล่าว ซึ่งมีบิดา มารดา ปู่ ย่า ตา ยายคนใดคนหนึ่งเป็นเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้านที่มีหลักฐานสิทธิการอยู่อาศัยอย่างชัดเจน เป็นเวลา ๒ ปี และอาศัยอยู่จริง (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑) หรือคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียนพิจารณา

๑.๒.๓ นักเรียนนอกเขตพื้นที่บริการ คือนักเรียนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตจังหวัดมุกดาหาร โดยต้องอาศัยอยู่กับบิดา มารดา หรือปู่ ย่า ตา ยาย คนใดคนหนึ่งเป็นเจ้าของบ้าน หรือเจ้าของบ้านที่มีหลักฐานสิทธิการอยู่อาศัยอย่างชัดเจน อย่างน้อย ๒ ปี และอาศัยอยู่จริง นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ กรณีนักเรียนมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น แต่มีหลักฐานเชื่อถือได้ว่ามีถิ่นฐานอยู่ในเขตพื้นที่บริการจริง ก็ให้สิทธิเสมอกับนักเรียนที่มีคุณสมบัติครบ กรณีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน

### ๑.๓ หลักฐานการสมัคร

๑.๓.๑ ใบสมัครของโรงเรียน

๑.๓.๒ รูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว ๑ รูป

๑.๓.๓ สื่อบัตรฉบับจริง และฉบับถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๓.๔ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน และฉบับถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ

### ๑.๔ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๑.๔.๑ รับเด็กที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนเข้าเรียนโดยไม่มีการสอบวัดความสามารถทางวิชาการ กรณีที่มีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก

๑.๔.๒ หากเด็กในเขตพื้นที่บริการไม่เต็ม ให้รับเด็กนอกเขตบริการโรงเรียน กรณีที่มีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก

๑.๕ รับสมัคร วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๑.๖ จับฉลาก วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนที่สมัครเข้าเรียน

๑.๗ ประกาศผลและรายงานตัวนักเรียนจับฉลาก วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่สมัครเข้าเรียน

๑.๘ ประกาศผลและรายงานตัวนักเรียนที่มีเงื่อนไขพิเศษ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่สมัครเข้าเรียน

๑.๙ มอบตัว วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่สมัครเข้าเรียน

## ๒. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๒.๑ จำนวนรับสมัคร รับจำนวนตามแผนการรับนักเรียนของโรงเรียน

๒.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๒.๑ รับเด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่ ๗ (เกิดวันที่ ๑ มกราคม ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๔) หรือจบการศึกษาชั้นก่อนประถมศึกษา (แต่ต้องไม่เกิดหลังวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕)

๒.๒.๒ นักเรียนในเขตพื้นที่บริการโรงเรียน คือ นักเรียนที่มีชื่อในทะเบียนบ้านที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการโรงเรียน ตามประกาศจัดสรรการเข้าศึกษาต่อภาคบังคับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร และตามรายละเอียดเขตพื้นที่บริการโรงเรียน แบบทำายประกาศการรับนักเรียนของโรงเรียน (นักเรียน สอบถามที่โรงเรียน) และต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านดังกล่าว ซึ่งมีบิดา มารดา ปู่ ย่า ตา ยาย คนใดคนหนึ่งเป็นเจ้าบ้าน หรือเจ้าของบ้านที่มีหลักฐานสิทธิการอยู่อาศัยอย่างชัดเจน เป็นเวลา ๒ ปี และอาศัยอยู่จริง (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑) กรณีนักเรียนมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น แต่มีหลักฐานเชื่อถือได้ว่ามีถิ่นฐานอยู่ในเขตพื้นที่บริการจริง ก็ให้สิทธิเสมอกับนักเรียนที่มีคุณสมบัติครบ กรณีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน

๒.๒.๓ นักเรียนนอกเขตพื้นที่บริการ คือนักเรียนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตจังหวัดมุกดาหาร โดยต้องอาศัยอยู่กับบิดา มารดา หรือปู่ ย่า ตา ยาย คนใดคนหนึ่งเป็นเจ้าของบ้าน หรือเจ้าของบ้านที่มีหลักฐานสิทธิ การอยู่อาศัยอย่างชัดเจน อย่างน้อย ๒ ปี และอาศัยอยู่จริง นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หรือ คณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียนพิจารณา

### ๒.๓ หลักฐานการสมัคร

๒.๓.๑ ใบสมัครของโรงเรียน

๒.๓.๒ รูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว ๑ รูป

๒.๓.๓ สูติบัตรฉบับจริง และฉบับถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๓.๔ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน และฉบับถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ

### ๒.๔ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๒.๔.๑ รับเด็กที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนเข้าเรียนโดยไม่มีการสอบวัดความสามารถ ทางวิชาการ กรณีที่มีผู้สมัครเกินจำนวนที่รับได้ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก

๒.๔.๒ หากเด็กในเขตพื้นที่บริการไม่เต็มให้รับเด็กนอกเขตบริการโรงเรียน กรณีที่มีผู้สมัคร เกินจำนวนที่รับได้ ให้ใช้วิธีการจับฉลากและประสานกับโรงเรียนใกล้เคียง เพื่อจัดหาที่เรียนให้เด็กได้เข้าเรียน ทุกคน

๒.๕ รับสมัคร วันที่ ๗ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๒.๖ จับฉลาก วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนที่สมัครเข้าเรียน

๒.๗ ประกาศผลและรายงานตัวนักเรียนจับฉลาก

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่สมัครเข้าเรียน

๒.๘ ประกาศผลและรายงานตัวนักเรียนที่มีเงื่อนไขพิเศษ

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่สมัครเข้าเรียน

๒.๙ มอบตัว วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่สมัครเข้าเรียน

## ๓. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ประเภทนักเรียนที่รับเข้าเรียน

๑) นักเรียนทั่วไปที่ใช้คะแนนสอบของโรงเรียนและใช้คะแนน O-NET (ถ้ามี)

๒) นักเรียนที่จับฉลาก

๓) นักเรียนที่มีความประสงค์จะให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจัดหาที่เรียนให้

หลักเกณฑ์การสมัคร

๑) นักเรียนมีสิทธิ์สมัครเข้าเรียนได้มากกว่า ๑ ประเภท ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติของ นักเรียนแต่ละคน

๒) ในแต่ละประเภท นักเรียนสามารถสมัครได้ไม่เกิน ๑ โรงเรียน (สมัครได้หลาย โรงเรียนแต่ไม่ซ้ำกัน)

แนวทางการรับนักเรียนในแต่ละประเภท

๓.๑ นักเรียนทั่วไปที่ใช้คะแนนสอบของโรงเรียนและใช้คะแนน O-NET

๓.๑.๑ จำนวนที่รับ ให้รับสมัครนักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่มาสมัครเข้าเรียนทุกคน ถ้ายังไม่เต็มให้รับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้

**๓.๑.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑) นักเรียนทั่วประเทศที่สำเร็จชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ หรือเทียบเท่า
- ๒) ไม่จำกัดอายุ
- ๓) เป็นโสด

**๓.๑.๓ หลักฐานการสมัคร**

- ๑) ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง แต่งเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนเดิมในวันสมัคร
- ๒) รูปถ่ายในเครื่องแบบนักเรียนที่ถ่ายในคราวเดียวกัน ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
- ๓) หลักฐานการสำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า หรือใบรับรองจากสถานศึกษาเดิมว่ากำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

**๓.๑.๔ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก**

- ๑) นักเรียนทดสอบโดยใช้ข้อสอบโรงเรียน
- ๒) ข้อสอบมี ๕ วิชา คือ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษาและภาษาอังกฤษ
- ๓) ยื่นคะแนน O-NET วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น.  
ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๔) นักเรียนเข้าสอบคัดเลือกในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ โรงเรียน หากนักเรียนไม่มาสอบตามวันเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ในภายหลังไม่ได้

๕) นักเรียนที่ได้รับคัดเลือก คือ นักเรียนที่ได้คะแนนสอบจากการรวมคะแนน ทั้ง ๕ วิชา กับคะแนน O-NET โดยเรียงลำดับคะแนนจากคนที่ได้คะแนนสูงสุดถึงจำนวนที่โรงเรียนกำหนดไว้

**๓.๑.๕ รับสมัคร วันที่ ๒๕- ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.**

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

**๓.๑.๖ สอบคัดเลือก วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียน**

**๓.๑.๗ ประกาศผลและรายงานตัว** ให้นักเรียนที่มีรายชื่อในประกาศผลการสอบมารายงานตัว

ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียน หากไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ในภายหลังไม่ได้

**๓.๑.๘ การมอบตัว** ให้ผู้ปกครองนำนักเรียนที่สอบได้และรายงานตัวในวันที่ ๔ เมษายน

๒๕๖๑ มามอบตัวในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. พร้อมยื่นหลักฐานที่โรงเรียนกำหนด หากไม่มามอบตัวตามวันเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ในภายหลังไม่ได้

**๓.๒ นักเรียนที่จับฉลาก**

**๓.๒.๑ จำนวนรับสมัคร** ให้รับสมัครนักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่มาสมัครเข้าเรียนทุกคน

ถ้ายังไม่เต็มให้รับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้ กรณีที่มีผู้สมัครเกินจำนวนที่ได้รับ ให้ใช้วิธีการจับฉลาก

**๓.๒.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑) สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ หรือเทียบเท่า
- ๒) ไม่จำกัดอายุ
- ๓) เป็นโสด

/๔) นักเรียนต้องมี...

๔) นักเรียนต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการโรงเรียนตามประกาศจัดสรรการเข้าศึกษาต่อภาคบังคับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร รายนามเขตพื้นที่บริการโรงเรียน แนบท้ายประกาศการรับนักเรียนของโรงเรียน (นักเรียนสอบถามที่โรงเรียน) และต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านดังกล่าว ซึ่งมีบิดา มารดา ปู่ ย่า ตา ยาย คนใดคนหนึ่งเป็นเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้านที่มีหลักฐานสิทธิการอยู่อาศัยอย่างชัดเจน เป็นเวลา ๒ ปี และอาศัยอยู่จริง (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑) กรณีนักเรียนมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น แต่มีหลักฐานเชื่อถือได้ว่ามีถิ่นฐานอยู่ในเขตพื้นที่บริการจริงก็ให้สิทธิเสมอกับนักเรียนที่มีคุณสมบัติครบ กรณีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน

### ๓.๒.๓ หลักฐานการสมัคร

- ๑) ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง แต่งเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนเดิมในวันสมัคร
- ๒) รูปถ่ายในเครื่องแบบนักเรียนที่ถ่ายในคราวเดียวกัน ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
- ๓) หลักฐานการสำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า หรือใบรับรองจากสถานศึกษาเดิมว่ากำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐
- ๔) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน และฉบับถ่ายสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ

### ๓.๒.๔ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

- ๑) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ ๓.๒.๒
- ๒) นักเรียนที่อยู่ในเขตบริการต้องมาสมัครเข้าเรียนตามวัน เวลา ที่กำหนด หากไม่มาสมัครถือว่าสละสิทธิ์จะเรียกร้องสิทธิ์ในภายหลังไม่ได้
- ๓) เมื่อโรงเรียนตรวจสอบคุณสมบัตินักเรียนในเขตพื้นที่บริการ หากมีนักเรียนมาสมัครเกินให้จับฉลาก โดยมีขั้นตอนในการจับฉลาก ดังนี้
  - ๓.๑) รายงานตัวในวันจับฉลากด้วยตนเอง ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียน
  - ๓.๒) จับฉลากด้วยตนเอง เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียน

### ๓.๒.๕ รับสมัคร วันที่ ๒๕-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนที่นักเรียนมีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๓.๒.๖ ประกาศผล วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ ถ้านักเรียนในเขตพื้นที่บริการมาสมัครเกินจำนวนที่รับ โรงเรียนจะใช้วิธีการจับฉลาก ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. หากนักเรียนไม่มาตามวันเวลาถือว่าสละสิทธิ์จะเรียกร้องสิทธิ์ในภายหลังไม่ได้

๓.๒.๗ การรายงานตัว ให้นักเรียนที่จับฉลากได้รายงานตัวในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ถ้าไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ในภายหลังไม่ได้

๓.๒.๘ การมอบตัว ให้ผู้ปกครองนำนักเรียนที่จับฉลากได้และรายงานตัวในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ มามอบตัวในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. พร้อมยื่นหลักฐานที่โรงเรียนกำหนดหากไม่มามอบตัวตามวัน เวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ในภายหลังไม่ได้

### ๓.๓ นักเรียนที่มีความประสงค์จะให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจัดหาที่เรียนให้

๓.๓.๑ จำนวนที่รับ ตามความต้องการและความจำเป็นของนักเรียน และโรงเรียน

๓.๓.๒ ยื่นความจำนง วันที่ ๙ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

### ๓.๓.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑) สำเร็จชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ หรือเทียบเท่า

๒) ไม่จำกัดอายุ

๓) เป็นโสด

๔) นักเรียนต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนตามประกาศจัดสรร การเข้าศึกษาต่อภาคบังคับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร และตามรายละเอียดเขตพื้นที่บริการ โรงเรียนแนบท้ายประกาศการรับนักเรียนของโรงเรียน (นักเรียนสอบถามที่โรงเรียน) และต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านดังกล่าวซึ่งมีบิดา มารดา ปู่ ย่า ตา ยาย คนใดคนหนึ่งเป็นเจ้าบ้าน หรือเจ้าของบ้านที่มีหลักฐานสิทธิการอยู่อาศัยอย่างชัดเจนเป็นเวลา ๒ ปี และอาศัยอยู่จริง (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑) กรณีนักเรียนมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นแต่มีหลักฐานเชื่อถือได้ว่ามีถิ่นฐานอยู่ในเขตพื้นที่บริการจริง ก็ให้สิทธิเสมอกับนักเรียนที่มีคุณสมบัติครบ กรณีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน

### ๓.๓.๔ หลักฐานการสมัคร

๑) ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง แต่งเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนเดิมในวันสมัคร

๒) รูปถ่ายในเครื่องแบบนักเรียนที่ถ่ายในคราวเดียวกันขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ แผ่น ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๓) หลักฐานการสำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า หรือใบรับรองจากสถานศึกษาเดิมว่ากำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน และฉบับถ่ายสำเนาเอกสาร ๑ ฉบับ

### ๓.๓.๕ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๑) นักเรียนอยู่ในเขตพื้นที่บริการต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ ๓.๓.๓

๒) นักเรียนที่อยู่ในเขตบริการที่ไม่สามารถเข้าเรียนได้ในประเภทที่ ๑ - ๒ คณะกรรมการรับนักเรียนระดับจังหวัด โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร จะจัดที่เรียนให้นักเรียนที่เคยรับสมัครในรอบแรกในโรงเรียนของเขตพื้นที่บริการนั้นก่อนตามความเหมาะสม และอำนวยความสะดวกในการจัดหาโรงเรียนอื่นให้ตามความเหมาะสม แต่ไม่ผูกพันที่จะต้องจัดหาที่เรียนเฉพาะในโรงเรียนที่พึงประสงค์เท่านั้น

๓.๕.๖ รับสมัคร วันที่ ๙ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร

๓.๕.๗ ประกาศผล วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร

๓.๕.๘ การรายงานตัว วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรให้เข้าเรียน หากไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์

๓.๕.๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร จะประกาศการจัดหาที่เรียนให้นักเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาทุกคนอีกครั้งในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร

#### ๔. โรงเรียนที่จัดการศึกษาด้วยวัตถุประสงค์พิเศษ

##### ๔.๑ โรงเรียนที่จัดห้องเรียนพิเศษ

ให้นักเรียนตามวัตถุประสงค์ของการจัดห้องเรียนพิเศษที่ส่งเสริมความสามารถทางวิชาการและด้านอื่นๆ โดยกำหนดให้นักเรียน ห้องเรียนพิเศษ : ห้องปกติ ไม่เกินสัดส่วน ๒๐ : ๘๐ (รวมห้องเรียนพิเศษทุกประเภทในแต่ละชั้น) ทั้งนี้ โรงเรียนที่เปิดห้องเรียนพิเศษจะต้องจัดบริการการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและจัดบริการการศึกษาห้องเรียนปกติอย่างมีคุณภาพด้วยเช่นกัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ มี ๑ โรงเรียน คือ โรงเรียนอนุบาลสมุทรปราการ เปิดสอนในระดับประถมศึกษา

รับสมัคร วันที่ ๑๔-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนอนุบาลสมุทรปราการ

สอบคัดเลือก ชั้น ป.๑ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ โรงเรียนอนุบาลสมุทรปราการ

ประกาศผล วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ โรงเรียนอนุบาลสมุทรปราการ

รายงานตัว ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๑ (ตามที่โรงเรียนกำหนด)

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนอนุบาลสมุทรปราการ

มอบตัว ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๑ (ตามที่โรงเรียนกำหนด)

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนอนุบาลสมุทรปราการ

#### ๕. การใช้คะแนน O-NET

๕.๑ นักเรียนต้องนำผลคะแนน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ไปยื่นให้โรงเรียนที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าเรียน

๕.๒ ในกรณีที่นักเรียนไม่มีผลคะแนน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้อนุโลมใช้ในปีการศึกษาที่นักเรียนมีอยู่

๕.๓ ในกรณีที่นักเรียนไม่มีผลคะแนน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๐ หรือปีก่อน ๆ ให้ถือว่าคะแนน O-NET เป็นศูนย์

#### ๖. จำนวนการรับนักเรียนต่อห้อง

##### ๖.๑ โรงเรียนที่จัดการศึกษาสำหรับเด็กปกติหรือจัดการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส

๖.๑.๑ ให้โรงเรียนรับนักเรียนชั้นก่อนประถมศึกษา ห้องละ ๓๐ คน

๖.๑.๒ ให้โรงเรียนรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ห้องละ ๔๐ คน

๖.๑.๓ ให้โรงเรียนรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ห้องละ ๔๐ คน

##### ๖.๒ โรงเรียนที่จัดการศึกษาด้วยวัตถุประสงค์พิเศษ

๖.๒.๑ ให้โรงเรียนที่จัดการศึกษาด้วยวัตถุประสงค์พิเศษ รับนักเรียนระดับประถมศึกษา ห้องละ ๓๖ คน

๖.๒.๒ ให้โรงเรียนที่รับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ EP / MEP รับนักเรียนระดับประถมศึกษา ห้องละไม่เกิน ๓๐ คน



### ๖.๓ โรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูงที่จัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา

โรงเรียนที่มีความประสงค์จะรับนักเรียนต่อห้องสูงกว่าเกณฑ์ปกติให้เสนอแผนการรับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ไม่เกินห้องละ ๔๐ คน หรือระดับประถมศึกษา ไม่เกินห้องละ ๕๐ คน โดยใช้วิธีการจับฉลาก เพื่อรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการหรือนักเรียนทั่วไป ตามวิธีการที่กำหนด โดยรับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาไม่น้อยกว่า ห้องละ ๓๐ คน หรือรับนักเรียนระดับประถมศึกษา ไม่น้อยกว่าห้องละ ๔๐ คน นอกจากนั้น ให้รับนักเรียนที่มีเงื่อนไขพิเศษ หรืออื่นๆ โดยให้ประกาศรับนักเรียนทุกประเภทรอบเดียว และแยกประกาศแต่ละประเภทให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้เสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอนุมัติตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำหนด

### หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการเพิ่มจำนวนนักเรียนต่อห้องและการเพิ่มจำนวนห้องเรียนในการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑. ให้โรงเรียนระบุเหตุผลความจำเป็นที่จะรับนักเรียนเพิ่ม
๒. ให้โรงเรียนกำหนดวิธีการของการคัดเลือกนักเรียนที่จะรับนักเรียนเพิ่ม
๓. ให้โรงเรียนเสนอข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่าโรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียงไม่สามารถรองรับนักเรียนได้เพิ่มอีกเพื่อประกอบการพิจารณาว่า โรงเรียนมีความจำเป็นที่จะต้องรับนักเรียนเพิ่ม หรือไม่และป้องกันการแย่งตัวป้อนซึ่งกันและกัน รวมทั้งต้องจัดหาที่เรียนให้แก่เด็กในวัยการศึกษาภาคบังคับได้เรียนครบทุกคน

### ๗. การรายงานผลการรับนักเรียน

ให้โรงเรียนรายงานผลการรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทุกวันตั้งแต่วันแรกของการรับสมัครนักเรียน และวันสิ้นสุด คือ วันมอบตัวนักเรียนตามปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

### ๘. หน้าที่ของโรงเรียน

ให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกตาดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียน จากผู้ที่ไม่ได้รับผลประโยชน์จากการรับนักเรียนครั้งนี้ และเป็นที่ยอมรับของสาธารณชนในเรื่องหลักธรรมาภิบาลร่วมเป็นกรรมการ โดยขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘.๒ ประกาศการรับสมัครนักเรียนให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๕ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๖/๒๕๖๐ เรื่อง การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนวปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๘.๓ ประสานโรงเรียนเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการรับเด็กเข้าเรียนอย่างเหมาะสม

๘.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ครอบครัวและสถานประกอบการที่จัดการศึกษาทางเลือก

๘.๕ ประสานกับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอให้จัดการศึกษาสำหรับเด็กที่ไม่สามารถเข้าเรียนในโรงเรียนปกติได้

๘.๖ ประกาศผลนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ นักเรียนที่สอบคัดเลือกและคะแนน O-NET นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ และนักเรียนที่มีเงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี)

๘.๗ สนับสนุนให้นักเรียน และผู้ปกครองมีโอกาสเยี่ยมชมโรงเรียน เพื่อประกอบการตัดสินใจ

๘.๘ ให้โรงเรียนมีบทบาทหน้าที่ที่จะต้องส่งเสริมให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ทั้งเด็กปกติ เด็กพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ รวมทั้ง ผู้ที่ยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับ ได้เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึง

ในกรณีที่มีปัญหาเรื่องการรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๑ ให้เสนอคณะกรรมการรับนักเรียน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง พิจารณาและมีอำนาจในการตัดสินใจปัญหาดังกล่าว ยกเว้น กรณีที่กำหนด ให้เป็นอำนาจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายมารุต อุปนิสากร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวง