



ที่ ศธ 04114/01075

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
ถนนวิวิธสุรการ อำเภอเมืองมุกดาหาร
จังหวัดมุกดาหาร 49000

2 กันยายน 2559

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการพัฒนาคูตามโครงการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ประจำปี 2559

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการอบรม ฯ

จำนวน 1 ชุด

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มีกำหนดการพัฒนาคูตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ประจำปี 2559

เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จึงประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามเอกสารที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนพงษ์ อนุพทุธิโรจน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร

โทร. 0-4261-1532 ต่อ 24

โทรสาร . 0-4261-3040

31 ส.ค. 2559

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๒๙๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

ที่ ศท.๖๕๕/๒๕๕๙



๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

เรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
 ๒. แบบคำขอเข้ารับการพัฒนา ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 ๓. กำหนดการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ

ด้วยศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้รับการประสานงานจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ให้จัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถเพิ่มพูนสมรรถนะทั้งความรู้ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมตามมาตรฐานวิทยฐานะในอันที่จะทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล และเกิดความก้าวหน้าแก่ราชการ ที่สำคัญในปัจจุบันผู้ที่ผ่านการพัฒนายังสามารถใช้วุฒิบัตรเป็นหลักฐานส่วนหนึ่งในการขอรับการประเมินให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ ก.ค.ศ.

ในการนี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดทำรายละเอียดและกำหนดการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ รวมทั้งแบบคำขอเข้ารับการพัฒนาส่งมายังท่านดังเอกสารแนบท้าย และขออนุเคราะห์ท่านช่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการดังกล่าวให้กับผู้สนใจได้ทราบหรือสามารถแจ้งรายชื่อผู้ที่มีความประสงค์เข้ารับการพัฒนาไปยังฝ่ายพัฒนาและฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรหมมูล)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๘๐ บัญญัติให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่ง และบางวิทยฐานะเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ ประกอบกับ ก.ค.ศ. กำหนดมาตรฐานวิทยฐานะเกี่ยวกับหน้าที่ ความรับผิดชอบคุณภาพ การปฏิบัติงาน และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ซึ่งระบุว่าต้องผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ต่อมา ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยผู้ขอรับการพัฒนาดำเนินการพัฒนาในหลักสูตรตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ผู้เข้ารับการพัฒนามิสามารถนำผลการพัฒนาไปใช้ในการแต่งตั้งได้ภายใน ๓ ปี นับตั้งแต่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนา

ในการนี้มหาวิทยาลัยได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตร การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาเพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามิสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิทยฐานะ

๓. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ในแต่ละตำแหน่งประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพ

การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. กลุ่มเป้าหมายในการพัฒนา

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติขอรับการประเมินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนด โดยดำเนินการพัฒนาห้องละ ๔๐ คน ทั้งนี้มีจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมดประมาณ ๑,๐๐๐ คน

๕. ระยะเวลาในการพัฒนา

หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ใช้ระยะเวลาในการพัฒนาตลอดหลักสูตร จำนวน ๔ วัน (๒๔ ชั่วโมง) ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ - กันยายน ๒๕๕๙



๖. สถานที่และแหล่งเรียนรู้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประกอบด้วย

๑. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ (อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)
๒. อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย)
๓. อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ (ศูนย์วิทยาศาสตร์)
๔. โรงแรมสวนดุสิตเพลส

๗. คณะผู้ดำเนินการพัฒนา

คณะผู้ดำเนินการพัฒนา ประกอบด้วย ผู้บริหารโครงการ คณะกรรมการวิชาการวิทยากร/วิทยากรประจำกลุ่มและคณะกรรมการวัดและประเมินผลซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิตรวมถึงบุคลากรภายนอก อาทิ บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๘. สื่อและนวัตกรรมการพัฒนา

๑. สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น ใบบาง ใบกิจกรรม แบบฝึกปฏิบัติ เอกสารประกอบการพัฒนา/ คู่มือต่างๆ
๒. สื่อเทคโนโลยี เช่น อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง วิดีทัศน์
๓. กรณีตัวอย่างและกรณีศึกษา
๔. แหล่งเรียนรู้ต่างๆ

๙. กระบวนการพัฒนาและกิจกรรม

๑. ก่อนการพัฒนา

- การศึกษาด้วยตนเอง จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

๒. ระหว่างการพัฒนา

- การบรรยายประกอบการทำกิจกรรมต่างๆ
- การอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้ารับการพัฒนา วิทยากร และกลุ่ม
- การฝึกปฏิบัติ
- การวิเคราะห์ สังเคราะห์ การนำเสนอผลงาน
- การเรียนรู้จากกรณีศึกษา
- การศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
- การประเมินและการทดสอบ

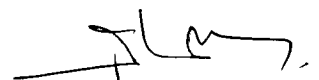
๓. หลังการพัฒนา

- การติดตามผลการพัฒนา

๑๐. แนวทางการดำเนินการพัฒนา

๑. รับชื่อผู้สมัครเข้ารับการพัฒนาที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติในการเสนอขอรับการประเมินให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญแล้ว จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๒. ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา พร้อมวัน เวลา สถานที่และรายละเอียดที่ผู้เข้ารับการพัฒนาคควรทราบทางเว็บไซต์ของศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (www.hcdsuanust.ac.th) และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (www.dusit.ac.th)



๓. แต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่บริหารโครงการ บริหารวิชาการ วิทยาการประจำกลุ่ม วัตและประเมินผล และคณะกรรมการอื่นๆ ตามคู่มือการพัฒนา

๔. จัดประชุมคณะกรรมการในข้อ ๓ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของคณะกรรมการ หลักสูตรการพัฒนา กระบวนการพัฒนา การวัดและประเมินผล และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ พัฒนา

๕. ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็น วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ให้เป็นไปตามหลักสูตรและมาตรฐานการพัฒนาที่กำหนด

๖. เสนอผลการประเมินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มี การเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษให้อธิการบดีอนุมัติผลและออกวุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การพัฒนา

๗. แจกผลการประเมินเมื่อการพัฒนาเสร็จสิ้น ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หรือ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ต้นสังกัดของผู้เข้ารับการพัฒนา เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘. สรุปและรายงานผลการดำเนินการพัฒนาในภาพรวมแต่ละรุ่นให้แก่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาทราบ

๙. ให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการนิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินการพัฒนาฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๑. เงื่อนไขงบประมาณในการพัฒนา

ผู้เข้ารับการพัฒนา มีค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) รายละเอียด ประกอบด้วย

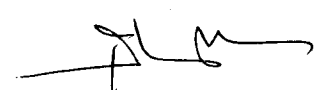
๑. ค่าตอบแทนวิทยากรและวิทยากรประจำกลุ่ม
๒. ค่าวัสดุ เอกสาร และสื่อประกอบการพัฒนา
๓. ค่าอาหารกลางวัน ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สำหรับผู้เข้ารับการพัฒนา คณะผู้บริหาร โครงการ คณะวิทยากร คณะวิทยากรประจำกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการพัฒนา
๔. ค่าวุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการพัฒนา
๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

๑๒. การประเมินผลการพัฒนา การประเมินผลการพัฒนาพิจารณาจาก ๒ ด้านดังนี้

๑. ด้านระยะเวลา ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องมีเวลาในการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. ด้านหลักสูตร มีรายละเอียดการประเมินพิจารณาจาก ๒ ส่วน จากโครงสร้างของ หลักสูตร โดยคะแนนเฉลี่ยของทั้ง ๒ ส่วน ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ผู้ที่ผ่านการพัฒนาต้องมีผลการประเมิน ผ่านทั้ง ๒ ด้าน และเมื่อการประเมินเสร็จสิ้น มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งผลการประเมินให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาและส่วนราชการทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๘๐ บัญญัติให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บางตำแหน่งและบางวิทยฐานะเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความก้าวหน้า แก่ราชการ ประกอบกับ ก.ค.ศ. กำหนดมาตรฐานวิทยฐานะเกี่ยวกับหน้าที่ ความรับผิดชอบคุณภาพ การปฏิบัติงาน และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ซึ่งระบุว่าต้องผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ต่อมา ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ โดยผู้ขอรับการพัฒนาดำเนินการพัฒนา ในหลักสูตรตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มี และเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ทั้งนี้ผู้ขอรับการพัฒนามาสามารถนำผลการพัฒนาไปใช้ในการแต่งตั้งได้ ภายใน ๓ ปี นับตั้งแต่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนา

ในการนี้มหาวิทยาลัย ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้ง ให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ขอรับการพัฒนาเพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. เพื่อให้ผู้ขอรับการพัฒนามาสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิทยฐานะ
๓. เพื่อให้ผู้ขอรับการพัฒนามาสามารถนำเสนอแนวทางการพัฒนางานในหน้าที่ การพัฒนา นวัตกรรม การสร้างหรือการปฏิบัติงานเป็นเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

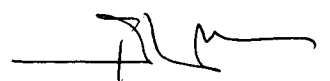
๓. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็น วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ในแต่ละตำแหน่งประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ

- ส่วนที่ ๑ การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ส่วนที่ ๒ การสังเคราะห์บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและวางแผนพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามที่กำหนดไว้ใน มาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ส่วนที่ ๓ การนำเสนอแนวทางการพัฒนางานในหน้าที่หรือพัฒนานวัตกรรม และการสร้าง หรือการปฏิบัติงานเป็นเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

๔. กลุ่มเป้าหมายในการพัฒนา

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติขอรับการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนด โดยดำเนินการ พัฒนาห้องละ ๔๐ คน ทั้งนี้มีจำนวนผู้ขอรับการพัฒนาทั้งหมดประมาณ ๑,๐๐๐ คน



๕. ระยะเวลาในการพัฒนา

หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ใช้ระยะเวลาในการพัฒนาตลอดหลักสูตร จำนวน ๕ วัน (๓๐ ชั่วโมง) ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ - กันยายน ๒๕๕๙

๖. สถานที่และแหล่งเรียนรู้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประกอบด้วย

๑. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ (อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)
๒. อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย)
๓. อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ (ศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ)
๔. โรงแรมสวนดุสิตเพลส

๗. คณะผู้ดำเนินการพัฒนา

คณะผู้ดำเนินการพัฒนา ประกอบด้วย ผู้บริหารโครงการ คณะกรรมการวิชาการวิทยากร/วิทยากรประจำกลุ่ม และคณะกรรมการวัดและประเมินผลเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ จากมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและบุคลากรภายนอก อาทิ จากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๘. สื่อและนวัตกรรมการพัฒนา

๑. สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น ใบงาน ใบกิจกรรม แบบฝึกปฏิบัติ เอกสารประกอบการพัฒนา/คู่มือต่างๆ
๒. สื่อเทคโนโลยี เช่น อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง วัสดุทัศน์
๓. กรณีตัวอย่างและกรณีศึกษา
๔. แหล่งเรียนรู้ต่างๆ

๙. กระบวนการพัฒนาและกิจกรรม

๑. ก่อนการพัฒนา
 - การศึกษาด้วยตนเอง จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
๒. ระหว่างการพัฒนา
 - การบรรยายประกอบการทำกิจกรรมต่างๆ
 - การอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้ารับการพัฒนา วิทยากร และกลุ่ม
 - การฝึกปฏิบัติ
 - การวิเคราะห์ สังเคราะห์ การนำเสนอผลงาน
 - การเรียนรู้จากกรณีศึกษา
 - การศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
 - การประเมินและการทดสอบ
๓. หลังการพัฒนา
 - การติดตามผลการพัฒนา

๑๐. แนวทางการดำเนินการพัฒนา

๑. รับชื่อผู้สมัครเข้ารับการพัฒนาที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติในการเสนอรับการประเมินให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญแล้ว จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ



๒. ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา พร้อมวัน เวลา สถานที่และรายละเอียดที่ผู้เข้ารับการพัฒนาควรทราบ ทางเว็บไซต์ของศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (www.hcdsuandusit.com) และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (www.dusit.ac.th)

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่บริหารโครงการ บริหารวิชาการ วิทยากรประจำกลุ่ม วัตและประเมินผล และคณะกรรมการอื่นๆ ตามคู่มือการพัฒนา

๔. จัดประชุมคณะกรรมการในข้อ ๓ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของคณะกรรมการ หลักสูตรการพัฒนา กระบวนการพัฒนา การวัดและประเมินผล และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการพัฒนา

๕. ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ให้เป็นไปตามหลักสูตรและมาตรฐานการพัฒนาที่กำหนด

๖. เสนอผลการประเมินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีการเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญให้อธิการบดีอนุมัติผลและออกวุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การพัฒนา

๗. แจกผลการประเมินเมื่อการพัฒนาเสร็จสิ้น ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดันสังกัดของผู้เข้ารับการพัฒนา เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘. สรุปและรายงานผลการดำเนินการพัฒนาในภาพรวมแต่ละรุ่นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาทราบ

๙. ให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการนิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินการพัฒนา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๑. งบประมาณในการพัฒนา

ผู้เข้ารับพัฒนามีค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดประกอบด้วย

- ๑. ค่าตอบแทนวิทยากรและวิทยากรประจำกลุ่ม
- ๒. ค่าวัสดุ เอกสาร และสื่อประกอบการพัฒนา
- ๓. ค่าอาหารกลางวัน ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สำหรับผู้เข้ารับการพัฒนา คณะผู้บริหารโครงการ คณะวิทยากร คณะวิทยากรประจำกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการพัฒนา
- ๔. ค่าวุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการพัฒนา
- ๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

๑๒. การประเมินผลการพัฒนา การประเมินผลการพัฒนาพิจารณาจาก ๒ ด้านดังนี้

- ๑. ด้านระยะเวลา ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องมีเวลาในการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๒. ด้านหลักสูตร มีรายละเอียดการประเมินพิจารณาจาก ๓ ส่วน จากโครงการสร้างของหลักสูตร โดยคะแนนเฉลี่ยของทั้ง ๓ ส่วน ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ผู้ที่ผ่านการพัฒนาต้องมีผลการประเมินผ่านทั้ง ๒ ด้าน และเมื่อการประเมินเสร็จสิ้น มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งผลการประเมินให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาและส่วนราชการทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



แผนการดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
ประจำปีงบประมาณ 2559

หลักสูตรการเข้ารับการพัฒนา

- หลักสูตรครูชำนาญการพิเศษ
- หลักสูตรครูเชี่ยวชาญ
- หลักสูตรผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- หลักสูตรผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ระยะที่	วัน/เดือน/ปี		หมายเหตุ
	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	
๓๙	๑๑-๑๔ พ.ย. ๕๘	๑๑-๑๕ พ.ย. ๕๘	
๔๐	๑๓-๑๖ ม.ค. ๕๙	๑๓-๑๗ ม.ค. ๕๙	
๔๑	๙-๑๒ ก.พ. ๕๙	๙-๑๓ ก.พ. ๕๙	
๔๒	๑๖-๑๙ มี.ค. ๕๙	๑๖-๒๐ มี.ค. ๕๙	
๔๓	๒๐-๒๓ เม.ย. ๕๙	๒๐-๒๔ เม.ย. ๕๙	
๔๔	๑๑-๑๔ พ.ค. ๕๙	๑๑-๑๕ พ.ค. ๕๙	
๔๕	๑๓-๑๖ ก.ค. ๕๙	๑๓-๑๗ ก.ค. ๕๙	
๔๖	๑๗-๒๐ ส.ค. ๕๙	๑๗-๒๑ ส.ค. ๕๙	
๔๗	๑๔-๑๗ ก.ย. ๕๙	๑๔-๑๘ ก.ย. ๕๙	
๔๘	๑๒-๑๕ ต.ค. ๕๙	๑๒-๑๖ ต.ค. ๕๙	

สถานที่จัดอบรม

อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์ิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
โทร. ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕ โทรสาร. ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑

ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

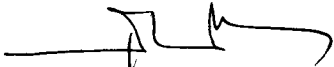
กำหนดการ	วันที่	หมายเหตุ
ผู้สมัครยื่นแบบคำขอรับการ พัฒนาไปยังต้นสังกัด (สพป./สพม.)	ตามกำหนดการ ของต้นสังกัด	
ต้นสังกัดนำส่งรายชื่อ ผู้ขอรับการ พัฒนาถึงศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	วันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	ต้นสังกัดนำส่งเอกสารได้ที่ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๑๘๙ ถนนราชวิถี แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โทรประสานผู้เข้ารับการพัฒนา	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๓ ของทุกเดือน	เพื่อยืนยันการเข้ารับการพัฒนา
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา	วันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ก่อนการอบรม	ตรวจสอบรายชื่อทางเว็บไซต์ www.hcdsuandusit.com/www.dusit.ac.th

หมายเหตุ

- หากมีผู้เข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรเกินจำนวนที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนเข้ารับการพัฒนาในครั้งต่อไป (ในลำดับที่เกินกำหนด)
- หากมีผู้เข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรน้อยกว่า ๓๕ คน ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนเข้ารับการพัฒนาในครั้งต่อไป
- ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ในวันแรกของการอบรม
หลักสูตรชำนาญการพิเศษ ค่าลงทะเบียน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
หลักสูตรเชี่ยวชาญ ค่าลงทะเบียน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ผู้ผ่านการพัฒนาจะได้รับวุฒิบัตรในวันสุดท้ายของการอบรม

สอบถามเพิ่มเติม

คุณฐิติรัตน์ ตาจิณะ โทร ๐๘๕-๐๖๔๙๓๖๙ , ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕
โทรสาร ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ เว็บไซต์ www.hcdsuandusit.com



(นางสาวสุภาวดี งามเมือง)

ผู้อำนวยการพิเศษ