



ที่ ศธ 04114/ว 1188

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
ถนนวิจิตรสุรการ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 49000

12 ตุลาคม 2558

เรื่อง ขอเชิญประชุมปฏิบัติการเขียนรายงานการวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....(รายชื่อตามคำสั่ง)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ที่ 440 /2558 จำนวน 1 ฉบับ
2. กำหนดการประชุมปฏิบัติการ จำนวน 1 แผ่น

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จัดประชุมปฏิบัติการเขียนรายงานการวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เพื่อสรุปและเผยแพร่นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการและกระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานตามคำสั่งสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านอนุญาตและแจ้งผู้ที่มีรายชื่อตามคำสั่งที่แนบเข้าประชุมปฏิบัติการ ระหว่างวันที่ 14-17 ตุลาคม 2558 ณ แลโงงริเวอร์ รีสอร์ท อำเภอยะรัง จังหวัดฉะเชิงเทรา ทั้งนี้ให้เตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ สายไฟ และเอกสารที่เกี่ยวข้องไปด้วย สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าอาหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร รับผิดชอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ โล่ห์คำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. 0 4261 1532 นางวิหาญ พละพร 0813 895400

นางวรกัญญาพิไล แกระหัน 085 7460318



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
ที่ 440 / 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเขียนรายงานการวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

.....
ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้ดำเนินการวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อค้นหาและพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆนำมาพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านการบริหารจัดการและกระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาในสังกัด ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ซึ่งได้ดำเนินการมาเป็นระยะๆนั้น ครั้งนี้เป็นระยะที่ 2 ประชุมปฏิบัติการเขียนรายงานการวิจัย โดยจะปฏิบัติการระหว่างวันที่ 14- 17 ตุลาคม 2558 ณ แลโซงริเวอร์ รีสอร์ท อำเภอบางแพไร จังหวัดอุบลราชธานี จึงแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อและตำแหน่งต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการเขียนรายงานการวิจัย

| | | |
|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. นายเพิ่มพูน พงษ์พวงเพชร | ผอ.สพป.สมุทรสาคร | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายณรงค์ โล่ห์คำ | รอง ผอ.สพป.สมุทรสาคร | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3. นายประสาชชัย แสนนา | ผอ.ร.ร.แก่งนาบอนพิทยาสรรค์ | คณะกรรมการ |
| 4. ว่าที่ ร.อ.อมรรัตน์ ศรีจันทร์ | ผอ.ร.ร.บ้านหนองแอก | คณะกรรมการ |
| 5. นายชุมพล ประเทพา | ผอ.ร.ร.บ้านนิคมร่มเกล้า | คณะกรรมการ |
| 6. นายพิริยะ ทองมนต์ | ผอ.ร.ร.บ้านหนองสระพัง | คณะกรรมการ |
| 7. นายชาญวุธ แสงฤทธิ์ | ผอ.ร.ร.พระราชทานบ้านหนองหมู | คณะกรรมการ |
| 8. นางสาวมณีวรรณ ดาราพันธ์ | ผอ.ร.ร.บ้านคำเม็ก | คณะกรรมการ |
| 9. นางวิภา คนหาญ | ครู ร.ร.บ้านเหล่าหมี | คณะกรรมการ |
| 10. นางสุมาลี นามแสง | ครู ร.ร.บ้านพังคอง | คณะกรรมการ |
| 11. นางเพชรรัตน์ แดนดี | ครู ร.ร.บ้านโพนสว่าง | คณะกรรมการ |
| 12. นางประทุมวัลย์ ทองมนต์ | ครู ร.ร.บ้านคำบัง 1 | คณะกรรมการ |
| 13. นายวุฒิไกร แกระหัน | ครู ร.ร.บ้านขอนแก่น | คณะกรรมการ |
| 14. นางปริสา ลมงาม | ครู ร.ร.บ้านปงโพน | คณะกรรมการ |
| 15. นางนงลักษณ์ มุกธวัตร | ครู ร.ร.บ้านทรายทอง | คณะกรรมการ |
| 16. นางสาวปนัดดา วารสาร | ครู ร.ร.บ้านดง | คณะกรรมการ |
| 17. นางวรกัญญาพีไล แกระหัน | ผอ.ร.ร.บ้านโนนสังข์ศรี | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| 18. นางวิหาญ พละพร | ศึกษานิเทศก์ สพป.สมุทรสาคร | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ สร้างและพัฒนานวัตกรรม เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สรุปและเขียนรายงานการวิจัยตามที่ได้รับมอบหมายจนแล้วเสร็จ

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และ
เกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2558

ลงชื่อ



(นายณรงค์ โล่ห์คำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

กำหนดการประชุมปฏิบัติการเขียนรายงานการวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี
ระหว่างวันที่ 14- 17 ตุลาคม 2558 ณ แลโขงริเวอร์ รีสอร์ท อำเภอเขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี

วันที่ 14 ตุลาคม 2558

- เวลา 07.00 น. คณะทำงานพร้อมกันที่ สพป.มุกดาหาร
- เวลา 07.30 น. ออกเดินทางจาก สพป.มุกดาหาร (ถึงแลโขงริเวอร์รีสอร์ท เวลา 08.45 น. ระยะทาง 90 กิโลเมตร)
- เวลา 09.00-10.30 น. การเขียนรายงานการวิจัย R&D และ PAR โดย ดร.วรภัฏญาพีไล แกระหัน
- เวลา 10.30-12.00 น. แยกกลุ่ม ค้นหาข้อมูลและเขียนรายงานการวิจัย บทที่ 1-3
กลุ่มที่ 1 เขียนรายงานการวิจัย R&D
กลุ่มที่ 2 เขียนรายงานการวิจัย PAR
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-16.30 น. แยกกลุ่ม ค้นหาข้อมูลและเขียนรายงานการวิจัย บทที่ 1-3 (ต่อ)
- เวลา 18.00-19.00 น. พักรับประทานอาหารเย็น
- เวลา 19.00-21.00 น. แต่ละกลุ่มหาลอมรวมและตรวจสอบความสมบูรณ์การเขียนรายงานการวิจัย บทที่ 1-3

วันที่ 15 ตุลาคม 2558

- เวลา 09.00-10.30 น. กลุ่มนำเสนอผลการเขียนรายงานการวิจัย บทที่ 1-3 และปรับปรุงให้สมบูรณ์
- เวลา 10.30-12.00 น. แยกกลุ่ม วิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานการวิจัย บทที่ 4-5
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-16.30 น. แยกกลุ่ม วิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานการวิจัย บทที่ 4-5 (ต่อ)
- เวลา 18.00-19.00 น. พักรับประทานอาหารเย็น
- เวลา 19.00-21.00 น. แต่ละกลุ่มหาลอมรวมและตรวจสอบความสมบูรณ์การเขียนรายงานการวิจัย บทที่ 4-5

วันที่ 16 ตุลาคม 2558

- เวลา 09.00-10.30 น. กลุ่มนำเสนอผลการเขียนรายงานการวิจัย บทที่ 4-5 และปรับปรุงให้สมบูรณ์
- เวลา 10.30-12.00 น. แยกกลุ่ม เขียนนวัตกรรม คู่มือ และเครื่องมือต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-16.30 น. แยกกลุ่ม เขียนนวัตกรรม คู่มือ และเครื่องมือต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)
- เวลา 18.00-19.00 น. พักรับประทานอาหารเย็น
- เวลา 19.00-21.00 น. แต่ละกลุ่มหาลอมรวมและตรวจสอบความสมบูรณ์นวัตกรรม คู่มือ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง

วันที่ 17 ตุลาคม 2558

- เวลา 09.00-10.30 น. กลุ่มนำเสนอ นวัตกรรม คู่มือ และเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง
- เวลา 10.30-12.00 น. แยกกลุ่มหาลอมรวมและจัดทำรูปแบบสมบูรณ์ให้ครบตามองค์ประกอบ
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-16.30 น. ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของรูปเล่ม และเดินทางกลับ

%%%%%%%%%

หมายเหตุ กำหนดการยื่นหยุ่นตามความเหมาะสม
การแต่งกาย : ชุดที่สะดวกในการปฏิบัติงาน (ไม่มีพิธีการที่เป็นทางการ)