



ที่ ศธ 04114/ว ๑๐๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
ถนนวิวิธสุรการ อำเภอเมืองมุกดาหาร
จังหวัดมุกดาหาร 49000

10 สิงหาคม 2558

เรื่อง แนวปฏิบัติในการใช้เวลาดำเนินงานตามภารกิจและการจัดกิจกรรมนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้เวลาดำเนินงานตามภารกิจและการจัดกิจกรรมนักเรียน จำนวน 1 ชุด

ด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดนโยบายให้กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณากำหนดแนวทางปรับลดเวลาในการดำเนินงานตามภารกิจ และกิจกรรมของนักเรียนที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ทำให้เวลาเรียนไม่เต็มตามหลักสูตร ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการลดเวลาการทำงานของครูและนักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จึงได้ประกาศแนวปฏิบัติในการใช้เวลาดำเนินงานตามภารกิจและการจัดกิจกรรมนักเรียน เพื่อให้สถานศึกษาถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป รายละเอียดดังประกาศที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชษฐพันธ์ พงษ์พงษ์เพชร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร 087-4905471

โทรสาร 042-613040



ประกาศคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้เวลาดำเนินงานตามภารกิจและการจัดกิจกรรมนักเรียน

ด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ พลเรือเอกณรงค์ พิพัฒนาศัย ได้มีนโยบายให้กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาแนวทางปรับลดเวลาในการดำเนินงานตามภารกิจ และกิจกรรมนักเรียนที่ส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหลือร้อยละ ๑๐ ต่อปีหรือ ๒๐ วันของเวลาเรียนทั้งหมดที่กำหนดปีละ ๒๐๐ วัน ดังนั้น เพื่อลดเวลาการทำงานของครูและนักเรียน ที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาครได้กำหนดแนวปฏิบัติการใช้เวลาดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโครงการ / กิจกรรมที่เป็นความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ในส่วนที่ไม่ใช่กิจกรรมการเรียนการสอนและแนวดำเนินงานในการจัดโครงการ / กิจกรรมของโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาครในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จึงประกาศแนวปฏิบัติการใช้เวลาดำเนินงานตามภารกิจและการจัดกิจกรรมนักเรียน ดังนี้

๑. ด้านวิชาการ

๑.๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ๑.๑.๑ การแข่งขันทักษะวิชาการควรให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมหรือก่อนปิดภาคเรียนที่ ๑
- ๑.๑.๒ บางกิจกรรมการแข่งขันควรจัดในระดับเขตพื้นที่การศึกษาเท่านั้น โดยโรงเรียนสมัครเข้าร่วมแข่งขันตามความพร้อมของแต่ละโรงเรียน เช่น เดี่ยวพิณ เดี่ยวแคน และกิจกรรมอื่น ๆ
- ๑.๑.๓ ควรปรับลดกิจกรรมการแข่งขันให้น้อยลง สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- ๑.๑.๔ การจัดกิจกรรมอบรม ประชุมครู หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) และการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (NT) ควรใช้วันหยุด

๑.๒ ระดับสถานศึกษา

- ๑.๒.๑ การเตรียมความพร้อมในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน(O-NET) และการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (NT) ให้ครูบูรณาการในชั้นเรียนและใช้เวลาหลัง เลิกเรียน

๒. ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ๒.๑.๑ การจัดการแข่งขันกีฬาระดับเขตพื้นที่การศึกษาควรใช้เวลาไม่เกิน ๒ วันทำการ โดยระบุประเภทกีฬาให้ชัดเจน กำหนดปฏิทินการแข่งขันและร่วมประชุมวางแผนการทำงานกับเครือข่าย และดำเนินการแข่งขันให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๑.๒ การจัดการแข่งขันกีฬาระดับเครือข่ายควรวใช้เวลาไม่เกิน ๒ วันทำการ และให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๒ ระดับสถานศึกษา

๒.๒.๑ การจัดการแข่งขันกีฬา หรือกีฬาภายในควรวใช้เวลาไม่เกิน ๑ วันทำการ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของทุกปี การเตรียมการแข่งขันควรวใช้เวลาหลังเลิกเรียน

๒.๒.๒ การจัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานศึกษา ควรวจัดในช่วงเวลาที่เหมาะสมและใช้เวลาไม่เกิน ๑ วันทำการ

๒.๒.๓ การจัดกิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ควรวจัดไม่เกิน ๒ วันทำการและควรวจัดในวันหยุดราชการ

๒.๒.๔ การจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมควรวใช้เวลาไม่เกิน ๒ วันทำการ และให้ บูรณาการจัดกิจกรรมร่วมกับวันสำคัญอื่นๆ

๒.๒.๕ การจัดกิจกรรมวันสำคัญควรวเน้นให้ตรงกับวันที่ทางราชการกำหนด หรืออาจจะใช้เวลาก่อนเข้าเรียนในตอนเช้า และควรวจัดให้กระชับไม่ใช้เวลามากจนเกินไป

๒.๒.๖ การจัดกิจกรรมไม่ควรเน้นเฉพาะวันศุกร์เท่านั้น ควรวมีการจัดกิจกรรมในวันอื่นให้สอดคล้อง กับเวลาเรียนที่โรงเรียนกำหนด

๓. ด้านการประเมินภายในโรงเรียนและการติดตามงานตามนโยบายต้นสังกัด

๓.๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องมีแผน มีปฏิทินการประเมินและมีเครื่องมือในการประเมินที่ชัดเจน เพื่อความสะดวก รวดเร็วและถูกต้อง เน้นการประเมินสภาพจริง เพื่อลดภาระงานที่เป็นเอกสาร

๓.๒ ระดับสถานศึกษา

๓.๒.๒ การเตรียมรับการประเมิน ควรวใช้เวลานอกราชการ หรือวันหยุด เพื่อไม่ให้กระทบกับการจัดการเรียนการสอน

๔. ด้านการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๑.๑ ควรวเชิญวิทยากรมาให้ความรู้กับครูในพื้นที่ จัดอบรมเชิงรุกเน้นเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย โดยจัดอบรมในวันหยุดราชการ

๔.๑.๒ ควรวมีรูปแบบในการพัฒนาผู้บริหารและครูที่ชัดเจน บูรณาการโครงการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำและโครงการจากภายนอก จัดลำดับความสำคัญของโครงการ กำหนดเป็นเนื้อหาหลักสูตรในการพัฒนา ใช้สื่อและวิธีการพัฒนาที่หลากหลาย เพื่อลดการใช้ทรัพยากร มีการสนับสนุน ส่งเสริม อย่างต่อเนื่อง

๔.๑.๓ การศึกษาดูงานควรวมีรูปแบบการศึกษามีกระบวนการ มีเป้าหมายที่ชัดเจน และควรวใช้เวลาไม่เกิน ๒ วันทำการ

๔.๒ ระดับสถานศึกษา

๔.๒.๑ การพาครูและบุคลากรไปศึกษาดูงานควรมีรูปแบบการศึกษามีกระบวนการ มีเป้าหมายที่ชัดเจน ควรใช้เวลาไม่เกิน ๒ วันทำการ พร้อมนำสู่การปฏิบัติเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา และมีการสนับสนุนส่งเสริม อย่างต่อเนื่อง

๔.๒.๒ โรงเรียนควรพิจารณาก่อนร่วมดำเนินโครงการ/กิจกรรม กับหน่วยงานภายนอก ในเรื่องที่เป็นการเพิ่มภาระของครูและนักเรียน กรณีที่หน่วยงานภายนอกขอความร่วมมือกับโรงเรียนในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในเรื่องที่เป็นการเพิ่มภาระของครูและนักเรียน หรือใช้ระยะเวลาเป็นจำนวนมาก ให้โรงเรียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาก่อนดำเนินการ

๔.๒.๓ การปิดเรียนต้องทำการสอนชดเชยตามจำนวนวันที่ปิด พร้อมรายงานการสอนชดเชยต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา (กรณีใช้เวลาราชการเกิน ๒๐ วัน)

๕. ด้านขวัญและกำลังใจ

๕.๑ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๑.๑ การจัดงานเกษียณอายุราชการ ควรจัดระดับเครือข่ายหรือระดับอำเภอ และให้จัด ๑ วัน ภายในเดือนกันยายนของทุกปี

๕.๒ ระดับสถานศึกษา

๕.๒.๑ การจัดงานเกษียณอายุราชการ ให้จัด ๑ วัน ภายในเดือนกันยายนของทุกปี

๕.๒.๒ กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ ควรจัดหลังวันตัดสิ้นผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๖. การรายงานผล ให้โรงเรียนรายงานการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นปีการศึกษาต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

ประกาศ ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายสมปอง เสียงล้ำ)

ประธานคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร