



ที่ ศธ 04114/๒๕๕๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

17 ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองชุมพร มท 49000

๑๑ พฤษภาคม 2558

เรื่อง การอบรมทางไกลผ่านระบบ DLTV และ DLIT โครงการพลิกโฉมโรงเรียน ป.1 อ่านออกเขียนได้ใน 1 ปี  
ตามแนวทางพัฒนาการทางสมอง(BBL)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแก้ง 2 และโรงเรียนบ้านนาดีโคกสวาท

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ที่ ศธ 04114/ว 1438

ลงวันที่ 28 เมษายน 2558

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ที่ /2558

ลงวันที่ พฤษภาคม 2558

จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ได้พิจารณาคัดเลือกครูจากโรงเรียน  
ของท่านเข้ารับการอบรมวิทยากรผู้ช่วยวิทยากรปลายทางไกลผ่านระบบ DLTV และ DLIT โครงการ  
พลิกโฉมโรงเรียน ป.1 อ่านออกเขียนได้ใน 1 ระหว่างวันที่ 6-8 พฤษภาคม 2558 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ซิตี  
จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี นั้น

ในกรณีนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร จะดำเนินการอบรมทางไกลผ่าน  
ระบบ DLTV และ DLIT โครงการพลิกโฉมโรงเรียน ป.1 อ่านออกเขียนได้ใน 1 ปี ตามแนวทางพัฒนาการทาง  
สมอง(BBL) ระหว่างวันที่ 23-24 พฤษภาคม 2558 โดยกำหนดการอบรมผู้บริหารโรงเรียนที่โรงแรมพลอยพาส  
และอบรมครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ที่โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ พร้อมกับได้แต่งตั้งข้าราชการครูในโรงเรียน  
ของท่านร่วมเป็นคณะวิทยากรอบรมตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ และขออนุญาตให้บุคคลดังกล่าวเข้าร่วมประชุม  
เตรียมการในวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 ร่วมเป็นวิทยากร ระหว่างวันที่ 23-24 พฤษภาคม 2558

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ ไส้คำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ 0 - 4261 - 1532 ต่อ 24, 25



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ที่ 211/2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมทางไกลผ่านระบบ DLTV และ DLIT

โครงการพลิกโฉมโรงเรียน ป.1 อ่านออกเขียนได้ใน 1 ปี ตามแนวทางพัฒนาการทางสมอง(BBL)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ตามนโยบายของรัฐบาล ให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เมื่อเรียนจบ ป.1 ต้องอ่านออกเขียนได้และมีมาตรการประเมินผลให้เป็นประเมินผลให้เป็นรูปธรรม โดยจะดำเนินการอบรมทางไกลผ่านระบบ DLTV และ DLIT ระหว่างวันที่ 23-24 พฤษภาคม 2558 โดยเชิญเชิญผู้บริหารโรงเรียนและครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มาเข้ารับการอบรม

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้กำหนดให้ผู้บริหารโรงเรียนเข้ารับการอบรมที่ห้องพลอยบอลลุ่ม โรงแรมพลอยพาเลซ และครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เข้ารับการอบรมที่ห้องมุจลินท์ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ โฮเทล อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร และเพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการอบรมดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- |                               |                         |                            |
|-------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1.1 นายเพิ่มพูน พงษ์พวงเพชร   | ผอ.สพป.มุกดาหาร         | ประธานกรรมการ              |
| 1.2 นายณรงค์ โล่ห์คำ          | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร     | รองประธานกรรมการ           |
| 1.3 นายธนัทพงศ์ ธนพทุทธิโรจน์ | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร     | กรรมการ                    |
| 1.4 นายจรณเดช บุปผาชาติ       | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร     | กรรมการ                    |
| 1.5 นายทวี หนอก               | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร     | กรรมการ                    |
| 1.6 นายเจริญ ศรีสูงค์         | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร     | กรรมการ                    |
| 1.7 นายประมวล ตรูวรรณ์        | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร     | กรรมการ                    |
| 1.8 นายสุริยะ ใจวงษ์          | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร     | กรรมการ                    |
| 1.9 นายมนตรี ลาตนาเลา         | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร     | กรรมการ                    |
| 1.10 นายทวีศักดิ์ ไชยมาโย     | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ฯ | กรรมการและเลขานุการ        |
| 1.7 นายพันใจ นครชัย           | ศึกษานิเทศก์            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 1.8 นายปรีชา พาลูกา           | ศึกษานิเทศก์            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ประสานงาน อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินการและวิทยาการอบรมผู้บริหารโรงเรียน ประกอบด้วย

2.1 นายณรงค์ โล่ห์คำ	รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร	ประธานกรรมการ
2.2 นายสุรศักดิ์ ใจคง	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
2.3 นายวิรัตน์ บรรจง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
2.4 นางสุภาภรณ์ กัลยารัตน์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
2.5 นางอาภรณ์ กุลตั้งวัฒนา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
2.6 นางสาวสุกัญญา พลราชม	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
2.7 นางสมสุข ตรงสุวรรณ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
2.8 นางทวิกา บำรุงสวัสดิ์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
2.9 นายเสถียร ถิ่นมุกดา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
2.10 นายวีรวุฒิ กิณา	ครู โรงเรียนบ้านแก้ง 2	กรรมการ
2.11 นายปรีชา พาลูกา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
2.12 นายกีฬาศักดิ์ สุระเสียง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

3. คณะกรรมการดำเนินการอบรมครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ประกอบด้วย

3.1 นายทวิศักดิ์ ไชยมาโย	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ฯ	ประธานกรรมการ
3.2 นางสาวสุณารักษ์ เมืองโคตร	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
3.3 นายคงชัย คนหาญ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
3.4 นายพงษ์อำมาตย์ กลางประพันธ์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
3.5 นายชัยมงคล สุขสันรุ่งเรือง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
3.6 นายถาวร บัณฑิตเสน	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
3.7 นางกรรณิการ์ บัณฑิตเสน	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
3.8 นางฉวีวรรณ มีสติ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
3.9 นายยิ่งศักดิ์ วรโยธา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
3.10 นางทองใส ศรีปทุมภรณ์	ครู โรงเรียนบ้านนาดีโคกสวาท	กรรมการ
3.11 นายพันใจ นครชัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
3.1.2 นางประยูรรัตน์ เดชประมวลพล	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการชุดที่ 2 และชุดที่ 3 มีหน้าที่

1. จัดเตรียมเอกสาร สื่อ และวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ประกอบการอบรมตามกำหนดการ
2. เป็นวิทยากรดำเนินการอบรม ร่วมกับวิทยากรจากสถานีโทรทัศน์ทางไกลผ่านดาวเทียมต้นทาง
3. วางแผน ประสานงาน ดำเนินการจัดการอบรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของ

โครงการ

4. คณะกรรมการรับรายงานตัว

จุดโรงแรมพลอยพาเลซ

- |                          |              |               |
|--------------------------|--------------|---------------|
| 1. นางสาวสุกัญญา พลราชม  | ศึกษานิเทศก์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสมสุข ตรงสุวรรณ    | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |
| 3. นายเสถียร ถิ่นมุกดา   | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |
| 4. นางทวิกา บำรุงสวัสดิ์ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |
| 5. นายวีรวุฒิ กิณฑา      | ครู          | กรรมการ       |

จุดโรงแรมมุกดาหารแกรนด์

- |                               |                   |               |
|-------------------------------|-------------------|---------------|
| 1. นางประยูรรัตน์ เดชประมวลพล | ศึกษานิเทศก์      | ประธานกรรมการ |
| 2. นางฉวีวรรณ มีสติ           | ศึกษานิเทศก์      | กรรมการ       |
| 3. นางกรรณิการ์ บัณฑิตเสนา    | ศึกษานิเทศก์      | กรรมการ       |
| 4. นายยิ่งศักดิ์ วรโยธา       | ศึกษานิเทศก์      | กรรมการ       |
| 5. นางทองใส ศรีปทุมภรณ์       | ครู               | กรรมการ       |
| 6. นางปาริชาติ พันพัว         | เจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ       |

มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมเอกสารการรับรายงานตัว

2. รับรายงานตัวตามสถานที่จัดอบรมและทำการตรวจสอบการลงเวลาภาคเช้า บ่าย

5. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

- |                                |              |               |
|--------------------------------|--------------|---------------|
| 5.1 นายพันใจ นครชัย            | ศึกษานิเทศก์ | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นางประยูรรัตน์ เดชประมวลพล | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |
| 5.3. นางฉวีวรรณ มีสติ          | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |
| 5.4. นางกรรณิการ์ บัณฑิตเสนา   | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |
| 5.5. นายยิ่งศักดิ์ วรโยธา      | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |
| 5.6 นางสาวสุกัญญา พลราชม       | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |
| 5.7 นางสมสุข ตรงสุวรรณ         | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ       |

- |                           |              |         |
|---------------------------|--------------|---------|
| 5.8 นางทวิกา บำรุงสวัสดิ์ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| 5.9 นายเสถียร ถิ่นมุกดา   | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |

มีหน้าที่ วางแผนและดำเนินการวัดประเมินผล โดยกำหนดรูปแบบ วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผล  
เก็บรวบรวมข้อมูล สรุปรายงานผล

6. คณะกรรมการการเงิน ประกอบด้วย

- |                            |                               |                     |
|----------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 6.1 นายสุริยะ ใจวงษ์       | รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร           | ประธานกรรมการ       |
| 6.2 นายสายันต์ ผาดโผน      | เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงิน ฯ | รองประธานกรรมการ    |
| 6.3 นางสาวทองม้วน สุทธิคุณ | นักวิชาการพัสดุ               | กรรมการ             |
| 6.4 นางพัชรลักษณ์ บางทราย  | จพง.พัสดุ                     | กรรมการ             |
| 6.5 นางสาววารภรณ์ ทองคำมี  | จพง.การเงินและบัญชี ชำนาญงาน  | กรรมการ             |
| 6.6 นางดวงฤดี เผ่าภูไทย    | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี    | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการอบรมทางไกล ให้เป็นไปตามระเบียบของ  
ทางราชการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหา  
อุปสรรคใด ๆ ให้รายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2558



(นายณรงค์ โล่ห์คำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ภูบัตราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มุกดาหาร