

ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองสมุทรสาคร
จังหวัดสมุทรสาคร ๙๙๐๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน(มุกดาลัย/อนุบาลสมุทรสาคร/บ้านเหมืองบัว/บ้านหนองกะปาด/บ้านหนองแวง)
อ้างอิง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว๔๒๔
ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘

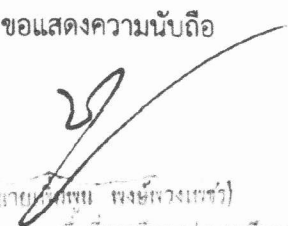
สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้ขอความ
อนุเคราะห์จากท่านได้ส่งผู้เข้าร่วมประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเสมาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้แต่งตั้งท่านและคณะที่เข้า
ร่วมประชุมเป็นคณะกรรมการจัดประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร รายละเอียดตามคำสั่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และ
สถานที่ดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุวิทย์ พงษ์ทรงเพชร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร.๐๙๕ ๖๗๐๐๐๗๙



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
ที่ ๒๐๕ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีการศึกษาวิจัยรายงานผลการดำเนินงานรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อให้การศึกษาวิจัยรายงานผลการดำเนินงานรับนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีความเหมาะสมต่อการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติกรรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จึงจัดประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมเสมาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

เพื่อให้การประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุม ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ นายเพิ่มพูน พงษ์พวงเพชร | ผอ.สพป.มุกดาหาร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายประมวล ตรูวรรณ | รองผอ.สพป.มุกดาหาร | กรรมการ |
| ๑.๓ นางพรอารมณี กาฬมาตย์ | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๔ นายวงศ์คำ ถิ่นวัน | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่ อำนวยการ สนับสนุน ให้การประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|---------------------|
| ๒.๑ ร.ต.ท.สมเดช เมตุลา | ผู้ประสานงานลูกเสือชาวบ้าน | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ ร.ต.ท.สัมฤทธิ์ ฤทธิวุฒิ | ผู้ประสานงานลูกเสือชาวบ้าน | กรรมการ |
| ๒.๓ ด.ต.ประเสริฐ ทะเสนฮต | ผู้ประสานงานลูกเสือชาวบ้าน | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดสถานที่ แสง เสียง และวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวก

๓. คณะกรรมการรับรายงานตัว

- | | | |
|----------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นางเพ็ญศิลป์ จันทาพรหม | นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาววิไลพร ยืนย้ง | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓.๓ นางกิ่งปวีณ์ ทิวาพัฒน์ | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓.๔ นางยุพา ทิพย์นาคคำ | เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ รับรายงานตัวและมอบเอกสารให้กับผู้เข้าร่วมประชุม

๔. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและประชาสัมพันธ์

๔.๑	นางสุพัตรา พรหมรักษา	นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวปาริชาติ นรจัน	นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓	นางสาวศิริพรรณ โพธิ์แฉล้ม	เจ้าหน้าที่ลูกเสือจังหวัด	กรรมการเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพการประชุมและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๕.๑	นายประมวล ตรูวรรณ	รองผอ.สพป.มุกดาหาร	ประธานกรรมการ
๑.๓	นางพรอารมย์ กาพมาตย์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑.๔	นายวงศ์คำ ถิ่นวัน	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจต่อผู้เข้าร่วมประชุม

๖. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๖.๑	นางนวลทอง ประยงค์หอม	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวนิตยาภรณ์ สาธรรษาภรณ์	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓	นางสาวพรวิณัส ทองสิน	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร/แบบประเมินผลให้ผู้เข้าร่วมประชุม

๗. คณะกรรมการฝ่ายระดมความคิดเห็นการรับนักเรียน

๗.๑	นายเพิ่มพูน พงษ์พวงเพชร	ผอ.สพป.มุกดาหาร	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายประมวล ตรูวรรณ	รอง ผอ.สพป.มุกดาหาร	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นายสุรไกร แสนโสม	ตัวแทนของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
๗.๔	นายณัฐกิตติ์ คำมวงค์	ตัวแทนของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
๗.๕	นายประยูร บุญประสพ	ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย	กรรมการ
๗.๖	นายสายันต์ บุญลี	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมุกดาหาร	กรรมการ
๗.๗	นายชาติชาย ก่อคุณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแวง	กรรมการ
๗.๗	นายฐิติวิสุทธิ์ กาญจนกันต์	รอง ผอ.ร.ร.อนุบาลมุกดาหาร	กรรมการ
๗.๘	นายประสิทธิ์ คลังบุญครอง	รอง ผอ.ร.ร.อนุบาลมุกดาหาร	กรรมการ
๗.๙	นายทักษิณ สุวรรณไตรย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย	กรรมการ
๗.๑๐	นางอารมย์ แก้วบุตรา	ครูโรงเรียนมุกดาลัย	กรรมการ
๗.๑๑	ตัวแทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ ร.ร.อนุบาลมุกดาหาร	๒ คน	กรรมการ
๗.๑๒	ตัวแทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ ร.ร.มุกดาลัย	๒ คน	กรรมการ
๗.๑๓	ตัวแทนคณะกรรมการรับนักเรียนของ ร.ร.อนุบาลมุกดาหาร	๒ คน	กรรมการ
๗.๑๔	ตัวแทนคณะกรรมการรับนักเรียนของ ร.ร.มุกดาลัย	๒ คน	กรรมการ
๗.๑๕	ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนที่เข้าใหม่ ชั้นอนุบาล ๑ ของ ร.ร.อนุบาลมุกดาหาร	๓ คน	กรรมการ
๗.๑๖	ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนที่เข้าใหม่ ชั้น ป.๑ ของ ร.ร.มุกดาลัย	๓ คน	กรรมการ
๗.๑๗	ตัวแทนนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลมุกดาหาร	๓ คน	กรรมการ
๗.๑๘	ตัวแทนนักเรียนของโรงเรียนมุกดาลัย	๓ คน	กรรมการ
๗.๑๙	นางพรอารมย์ กาพมาตย์	ตัวแทนคณะกรรมการรับนักเรียนของ สพป.มุกดาหาร	กรรมการ
๗.๒๐	นายดนัย ศรีวิชัย	ตัวแทนคณะกรรมการรับนักเรียนของ สพป.มุกดาหาร	กรรมการ
๗.๒๑	นายวงศ์คำ ถิ่นวัน	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการรับนักเรียน สพป.มุกดาหาร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เข้าร่วมประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของการจัดประชุม

๘. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผล

- | | | |
|------------------------|--------------------------------|---------------------|
| ๘.๑ นายประมวล ตรูวรรณ | รองผอ.สพป.มุกดาหาร | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นางพรอรุณ กาทมาตย์ | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๘.๓ นายวงศ์คำ ถิ่นวัน | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ สรุปผลการจัดประชุมจากแบบประเมินผลการประชุม พร้อมรายงานผลและสรุปผลการประชุมให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น-
พื้นฐานทราบภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในการจัดประชุมระดมความคิดเห็นการรับ
นักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประชุม เพื่อให้เกิดประโยชน์
สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายเกียรติพงษ์ พงษ์ทองเพชร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

ระเบียบวาระการประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเสมาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตดำเนินการจัดประชุมระดมความคิดเห็นการรับนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม และจัดทำสรุปผลการประชุมส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๒. ประเด็นการประชุมระดมความคิดเห็น คือ

๒.๑ ท่านมีความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและผลกระทบในประเด็นเหล่านี้อย่างไร

- นโยบาย แนวปฏิบัติ และวิธีการในการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

- วิธีการรับนักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา กำหนดให้ใช้วิธีการจับฉลาก

- การนำผลคะแนน O-NET ใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเข้าศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ไม่เกินร้อยละ ๒๐

- กำหนดวันสอบคัดเลือกทุกชั้น พร้อมกันทั่วประเทศ

- การลดขนาดโรงเรียน โดยการลดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ระดับก่อนประถมศึกษา ๓๐ คน/ห้อง ระดับประถมศึกษา ๓๐ คน/ห้อง ระดับมัธยมศึกษา ๔๐ คน/ห้อง

๒.๒ ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

๒.๓ ท่านมีข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ อย่างไร

๓. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมประชุม คือ

๓.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ๑ คน

๓.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ๑ คน

๓.๓ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องการรับนักเรียน ๑ คน

๓.๔ คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ๒ คน

๓.๕ คณะกรรมการรับนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๒ คน

๓.๖ ผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง ระดับประถมศึกษา (ถ้ามี) ๑ คน

- ๓.๗ รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง ระดับประถมศึกษา (ถ้ามี) ๑ คน
 - ๓.๘ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง (ถ้ามี) ๑ คน
 - ๓.๙ คณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง (ถ้ามี) ๑ คน
 - ๓.๑๐ ผู้ปกครองนักเรียนที่เข้าใหม่ ชั้น อ.๑ ของโรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง ๓ คน
 - ๓.๑๑ นักเรียนโรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูง (ถ้ามี) ๓ คน
 - ๓.๑๒ ผู้อำนวยการโรงเรียนทั่วไป ๓ คน
 - ๓.๑๓ รองผู้อำนวยการโรงเรียนทั่วไป ๓ คน
 - ๓.๑๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนทั่วไป ๓ คน
 - ๓.๑๕ คณะกรรมการรับนักเรียนของโรงเรียนทั่วไป ๓ คน
 - ๓.๑๖ ผู้ปกครองนักเรียนที่เข้าใหม่ ชั้น ป.๑ ของโรงเรียนทั่วไป ๓ คน
 - ๓.๑๗ นักเรียนของโรงเรียนทั่วไป ๓ คน
- (ในกรณีไม่มี ข้อ ๓.๖ - ๓.๑๑ ให้เชิญจากโรงเรียนทั่วไปแทน)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ท่านมีความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและผลกระทบในประเด็นเหล่านี้อย่างไร

๑.๑ นโยบาย แนวปฏิบัติ และวิธีการในการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

วิธีการจับฉลาก

๑.๒ วิธีการรับนักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษากำหนดให้ใช้

๑.๓ การนำผลคะแนน O-NET ใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเข้าศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ไม่เกินร้อยละ ๒๐

๑.๔ กำหนดวันสอบคัดเลือกทุกชั้น พร้อมกันทั่วประเทศ

๑.๕ การลดขนาดโรงเรียน โดยการลดจำนวนนักเรียนต่อห้อง
ระดับก่อนประถมศึกษา ๓๐คน/ห้อง ระดับประถมศึกษา ๓๐ คน/ห้อง ระดับมัธยมศึกษา ๔๐ คน/ห้อง

.....
.....
.....

๒. ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

.....
.....
.....

๓. ท่านมีข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๕๙ อย่างไร

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

ใบแสดงความคิดเห็น

๑. ท่านมีความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและผลกระทบในประเด็นเหล่านี้อย่างไร

๑.๑ นโยบาย แนวปฏิบัติ และวิธีการในการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ความคิดเห็นของท่าน.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๒ วิธีการรับนักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษากำหนดให้ใช้วิธีการจับฉลาก
ความคิดเห็นของท่าน.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๓ การนำผลคะแนน O-NET ใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเข้าศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ไม่เกินร้อยละ ๒๐

ความคิดเห็นของท่าน.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๔ กำหนดวันสอบคัดเลือกทุกชั้น พร้อมกันทั่วประเทศ
ความคิดเห็นของท่าน.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๕ การลดขนาดโรงเรียน โดยการลดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ระดับก่อนประถมศึกษา ๓๐คน/ห้อง
ระดับประถมศึกษา ๓๐ คน/ห้อง ระดับมัธยมศึกษา ๔๐ คน/ห้อง

ความคิดเห็นของท่าน.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ความคิดเห็นของท่าน.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๓. ท่านมีข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๕๙ อย่างไร

ความคิดเห็นของท่าน.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอบคุณครับ