



ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว ๓๑๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ  
ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรปราการ ๔๙๐๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๓๒๐/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘  
๒. ตัวอย่างแบบฟอร์ม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ จัดทำข้อมูลรายละเอียด และยอดรวมการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยเหลือราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ และในระยะ ๕ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เพื่อประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เสนอต่อรัฐสภา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ จึงให้โรงเรียนสรุปข้อมูลรายละเอียด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ตามตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และแจ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๘ เพื่อจะได้สรุปแจ้งสำนักงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุริยะ ใจวงษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๓๒ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๒๒๘๔

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
เลขที่ 15784  
วันที่ - 9 ต.ค. 2558  
สำนักงานงบประมาณ  
ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

ที่ นร ๐๗๒๐/ ๑.๕๗

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
เลขที่ 5/34  
วันที่ - 9 ต.ค. 2558  
16/๖๖

เรื่อง ขอให้แจ้งรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ  
เรียน กองนโยบายและแผนการศึกษาระดับปริญญาตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค  
จำนวน ๓ หน้า

ด้วยสำนักงานงบประมาณอยู่ระหว่างการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามมาตรา ๘ (๗) ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดให้แสดงรายงานการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ  
ประกอบไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเสนอต่อรัฐสภา

เพื่อให้ข้อมูลประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
มีความถูกต้องและครบถ้วน จึงขอความร่วมมือในการจัดทำข้อมูลรายละเอียดและยอดรวมการรับจ่ายเงินหรือ  
ทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่  
๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ และในระยะ ๕ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗  
ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ดังตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และส่งให้สำนักงานงบประมาณ ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เพื่อที่สำนักงานงบประมาณจะนำมา  
ประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ)


ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

สำนักนโยบายงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๕๘๔

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๓๓๔

มอบให้ พันโท รุ่งโรจน์  
น



คำอธิบายแบบฟอร์ม (ตัวอย่างที่ ๑ และ ๒)

กระทรวง/กรม	หมายถึง	กระทรวง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่ได้รับบริจาคเงินสดหรือทรัพย์สิน
เงินสด	หมายถึง	เงินสดที่ส่วนราชการได้รับบริจาคเป็นเงินสด
ทรัพย์สิน (มูลค่า)	หมายถึง	มูลค่าทรัพย์สินที่ส่วนราชการได้รับบริจาค (ข้อมูลจากแบบฟอร์มตัวอย่างที่ ๒)
(๑) ยอดสะสมยกมา	หมายถึง	จำนวนเงินสดคงเหลือจากการจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพัน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ และวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗
(๒) รับ	หมายถึง	จำนวนเงินสดที่ได้รับบริจาคในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และ ๕ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๕๘
(๓) จ่าย	หมายถึง	จำนวนเงินสดที่ส่วนราชการได้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันไปแล้ว ในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และ ๕ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘
(๔) คงเหลือ (๒) - (๓)	หมายถึง	จำนวนเงินสดคงเหลือจากการจ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน
(๕) ยอดสะสมยกไป (๑) + (๔)	หมายถึง	จำนวนเงินสดคงเหลือจากการจ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ และวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ตัวอย่าง ๑

แบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค  
 กระทั่ง..... กรม.....

ปี	ปีงบประมาณ ระยะเวลา	เงินสด				ทรัพย์สิน ** (มูลค่า) (บ)
		ยอดสะสมยกมา (๑)	รับ (๒)	จ่าย (๓)	คงเหลือ (๔) = (๒) - (๓)	
๒๕๕๗	๑ ต.ค. ๕๖ - ๓๐ ก.ย. ๕๗	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๒๕๕๘	๑ ต.ค. ๕๗ - ๒๘ ก.พ. ๕๘	๑๙๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
						๑๙๐,๐๐๐
						๒๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ : \* ยอดสะสมยกไป (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จะเท่ากับยอดสะสมยกมา (๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

\*\* จำแนกรายละเอียดมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคโดยประมาณในแต่ละปีงบประมาณตามตัวอย่าง ๒

แบบแสดงการจำแนกมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคโดยประมาณ  
 กระทรวง..... กรม.....

หน่วย : บาท

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (๑ ต.ค. ๕๖ - ๓๐ ก.ย. ๕๗)	ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (๑ ต.ค. ๕๗ - ๓๑ ก.พ. ๕๘)
๑. ที่ดินและอาคาร	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๒. ยานพาหนะ	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์	๑๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔. เครื่องมือเครื่องใช้	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕. เครื่องปรับอากาศ	๕๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๖. เครื่องมือสื่อสาร	๒๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
๗. อื่น ๆ .....	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๐๐,๐๐๐</b>	<b>๒๐๐,๐๐๐</b>

แบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ปี	ปีงบประมาณ ระยะเวลา	เงินสด					ทรัพย์สิน** (มูลค่า) (b)
		ยอดสะสมยกมา (1)	รับ (2)	จ่าย (3)	คงเหลือ (4)=(2)-(3)	ยอดสะสมยกไป (5)*=(1)+(4)	

หมายเหตุ \* ยอดสะสมยกไป (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จะเท่ากับยอดสะสมยกมา (๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

\*\* จำนวนรายละเอียดมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค โดยประมาณในแต่ละปีงบประมาณตามตัวอย่าง ๒

แบบแสดงการจำแนกมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคโดยประมาณ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

หน่วย : บาท

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (๑ ตุลาคม ๕๖ - ๓๐ ก.ย. ๕๗)	ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (๑ ต.ค. ๕๗-๓๑ ก.พ. ๕๘)
รวม		