



ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว ๑๗๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ  
ถนนวิวิธสุรการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ  
จังหวัดสมุทรปราการ ๑๙๐๐๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครและคำชี้แจงประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๘ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิชาสอน” เขตบางแค กรุงเทพฯ ดังนี้

๑. หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๘
๒. หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๓ - ๘ เมษายน ๒๕๕๘
๓. หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ เมษายน ๒๕๕๘

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ขอประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ หากมีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น ขอให้ส่งใบสมัครพร้อมหนังสือนำส่งไปที่ สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อาคารเสมารักษ์ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามคำชี้แจงฯ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายสมศักดิ์ ธนพุทธิโรจน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ รักษาตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร.๐๔๒-๖๑๑-๕๓๒ ต่อ ๑๗

ใบสมัคร

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชา युวกาชาด

หลักสูตรผู้นำ युวกาชาด

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 23 - 28 มีนาคม 2558

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 3 - 8 เมษายน 2558

ณ ศูนย์กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยูวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิสาสอน”

กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ.....วุฒิการศึกษา.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี นับถือศาสนา.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....  
เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

สถานที่ที่ติดต่อได้สะดวก.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรผู้นำ ยูวกาชาดและได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ข้อกำหนด

1. กรุณากรอกข้อความให้สมบูรณ์ ชัดเจน ตามความเป็นจริง
2. มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคประจำตัว ที่ทำให้เกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคในระหว่าง การฝึกอบรม
3. สามารถอยู่ร่วมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมได้

\*\*\*\*\*



5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคคลที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนี้ ได้แก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมยูวกาชาต และมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่ทำให้เกิดอันตรายในระหว่างการฝึกอบรม

6. เป้าหมาย จัดการฝึกอบรม จำนวน 2 รุ่น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รุ่นละ 60 คน รวม 120 คน

7. วิธีดำเนินการฝึกอบรม

- 7.1 จัดการฝึกอบรมแบบอยู่ค่ายพักแรม รวม 6 วัน 5 คืน
- 7.2 การบรรยายภาคทฤษฎี สาธิต และปฏิบัติจริง
- 7.3 การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ
- 7.4 การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

8. การรับรายงานตัว

กำหนดรับรายงานตัว

รุ่นที่ 1 รายงานตัววันที่ 23 มีนาคม 2558 เวลา 13.00 – 14.30 น.

รุ่นที่ 2 รายงานตัววันที่ 3 เมษายน 2558 เวลา 13.00 – 14.30 น.

ณ ศูนย์กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยูวกาชาตและกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิชาสอน” เขตบางแค กรุงเทพมหานคร (แต่งกายสุภาพ)

9. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

9.1 ชุดเครื่องแบบยูวกาชาต (แบบที่ 1)

ชาย เสื้อซาฟารี สีฟ้าอมเทา กางเกงขายาวสีกรมท่า หรือสีดำ  
รองเท้านีลดำหุ้มส้น แบบสุภาพ ถุงเท้า สีกรมท่าหรือสีดำ  
หญิง เสื้อ กระโปรง และเข็มขัด สีฟ้าอมเทา หมวกสีกรมท่าทรงแข็ง  
รองเท้านีลดำหุ้มส้น

9.2 ชุดลำลอง กางเกงขายาว เสื้อเชิ้ต เสื้อยืด รองเท้าหุ้มส้นแบบสุภาพ

9.3 ชุดกายบริหาร กางเกงวอร์ม เสื้อยืด รองเท้าผ้าใบ

9.4 ของใช้ประจำตัว อื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น สบู่ ยาสีฟัน ปากกา ดินสอ ฯลฯ

9.5 นกหวีด คนละ 1 ตัว, USB ความจุไม่ต่ำกว่า 8 GB (ของใหม่)

10. สิทธิของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรม จะได้รับวุฒิบัตรและเครื่องหมายผู้นำยูวกาชาต

\*\*\*\*\*

ติดต่อสอบถาม รุ่นที่ 1 อ.สกุลรวิรา ชื่นคำ โทร 081-989-6091 รุ่นที่ 2 อ.ดรุณี ปองเปี่ยม โทร. 089-785-6423

ใบสมัคร

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชา युวกาชาด  
หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชา युวกาชาด  
ระหว่างวันที่ 19 - 25 เมษายน 2558

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผิน แจ่มวิชาสอน”

แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) .....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ.....วุฒิการศึกษา.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี นับถือศาสนา.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....  
เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชา युวกาชาด  
และได้ผ่านการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชา युวกาชาด

- หลักสูตรผู้นำ युวกาชาด รุ่นที่.....
- หลักสูตรผู้บริหารงาน युวกาชาด รุ่นที่.....

ในการนี้ ได้แนบสำเนาวุฒิบัตรมาพร้อมใบสมัคร และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ข้อกำหนด

1. กรุณากรอกข้อความให้สมบูรณ์ ชัดเจนตามความเป็นจริง
2. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคประจำตัวที่ทำให้เกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคในระหว่างการฝึกอบรม
3. สามารถอยู่ร่วมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมได้

คำชี้แจง

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร  
หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร

ระหว่างวันที่ 19 - 25 เมษายน 2558

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการเยาวชน “ผิน แจ่มวิชาวาสอน”

เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

1. กำหนดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ 19 - 25 เมษายน 2558
2. สถานที่ฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการเยาวชน “ผิน แจ่มวิชาวาสอน” แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ โทร. 0 2421 1121
3. การรับสมัคร
  - 3.1 เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 7 เมษายน 2558 ในวันเวลาราชการ
  - 3.2 หน่วยงานและสถานศึกษาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมได้ไม่เกิน 2 คน
  - 3.3 หากมีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม เต็มตามจำนวนที่กำหนด  
สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จะปิดรับสมัครก่อนวันที่กำหนด
  - 3.4 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม
  - 3.5 ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม จะได้รับหนังสือตอบรับการเข้ารับการฝึกอบรม  
จากสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
  - 3.6 กรณีผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมได้รับหนังสือตอบรับจากสำนักงานลูกเสือยุวกาชาดและ  
กิจการนักเรียนแล้วไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ขอให้หนังสือแจ้งจากหน่วยงาน  
ต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษร

4. สถานที่รับสมัคร

สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน อาคารเสมารักษ์ กระทรวงศึกษาธิการ  
ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

เอกสารประกอบการสมัคร

1. หนังสือนำส่งจากหน่วยงานหรือโรงเรียน
2. ใบสมัคร
3. สำเนาวุฒิบัตร (หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด หรือหลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด)

หมายเหตุ ไม่รับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมทางโทรศัพท์ / โทรสาร

5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บุคคลที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนี้ ได้แก่ ผู้ผ่านการฝึกอบรม  
เจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด หรือ  
หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาดมาแล้ว และมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง  
ไม่มีโรคประจำตัวที่ทำให้เกิดอันตรายในระหว่างการฝึกอบรม

/เป้าหมาย...

6. เป้าหมาย จัดการฝึกอบรมจำนวน 1 รุ่น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 60 คน

7. วิธีดำเนินการฝึกอบรม

- 7.1 จัดการฝึกอบรมแบบการอยู่ค่ายพักแรม รวม 7 วัน 6 คืน
- 7.2 การบรรยายภาคทฤษฎี สาธิต และปฏิบัติจริง
- 7.3 การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ
- 7.4 การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

8. การรับรายงานตัว

กำหนดรับรายงานตัววันที่ 19 เมษายน 2558 เวลา 13.00 – 14.30 น. ณ ศูนย์พัฒนา-  
บุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจกรรมเยาวชน “ผิน แจ่มวิสาสอน” แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค  
กรุงเทพมหานคร

9. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- 9.1 ชุดเครื่องแบบยุวกาชาด (แบบที่ 1)  
ชาย เสื้อซาฟารี สีฟ้าอมเทา กางเกงขายาวสีกรมท่าหรือสีดำ  
รองเท้าสีดำหุ้มส้น แบบสุภาพ ถุงเท้าสีกรมท่าหรือสีดำ  
หญิง เสื้อ กระโปรง และเข็มขัดสีฟ้าอมเทา หมวกสีกรมท่าทรงแข็ง  
รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้นแบบสุภาพ
- 9.2 ชุดลำลอง กางเกงขายาว เสื้อเชิ้ต เสื้อยืด รองเท้าหุ้มส้นแบบสุภาพ
- 9.3 ชุดกายบริหาร กางเกงวอร์ม เสื้อยืด รองเท้าผ้าใบ
- 9.4 ของใช้ประจำตัวอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น สบู่ ยาสีฟัน ปากกา ดินสอ ฯลฯ
- 9.5 USB (หน่วยบันทึกข้อมูล) ขนาด 8 GB (ของใหม่)
- 9.6 นกหวีดเพื่อใช้ในการสอบคนละ 1 ตัว

10. สิทธิของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตรพร้อมหนังสืออนุญาตซื้อเครื่องหมายผู้ให้การอบรมฯ

\*\*\*\*\*

ติดต่อสอบถาม อาจารย์วิรัตน์ ปองเปี่ยม

โทรศัพท์ (สำนักงาน) 0 2628 6405

โทรศัพท์ (มือถือ) 081-686-4039