

ฉบับที่ ๑๘๖

ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร  
ถนนวิวิธสุรการ มท ๔๙๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามโครงการ “ปี ๒๕๕๘ เป็นปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว ๙๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบติดตามการดำเนินการตามนโยบายฯ จำนวน ๓ แผ่น
  ๒. แบบสรุปรายงานข้อมูล จำนวน ๑ แผ่น (เอกสารหมายเลข ๑)
  ๓. รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๖ แผ่น (เอกสารหมายเลข ๒-๗)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ส่งประกาศนโยบาย “ปี ๒๕๕๘ เป็นปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้” รายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ ขอให้โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานตามแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และกรอกข้อมูลให้เรียบร้อยครบถ้วนแล้วส่งไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เพื่อจะรวบรวมส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ โล่ห์คำ )

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร ๐๘๗ ๒๑๓๗๗๐๖

**แบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย**  
**“ปี ๒๕๕๘ เป็นปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้”**

ให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ครอบคลุมการดำเนินงาน และส่งกลับ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ตามแบบที่กำหนด ดังนี้

โรงเรียน.....

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น (ปฐมวัย-ม.๓) จำนวน.....คน
๒. นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ในโรงเรียน จำนวน.....คน
๓. นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ จำนวน.....คน  
(พร้อมแนบรายชื่อ)

๓.๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑                      จำนวน.....คน

๓.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒                      จำนวน.....คน

๓.๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓                      จำนวน.....คน

๓.๔ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔                      จำนวน.....คน

๓.๕ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕                      จำนวน.....คน

๓.๖ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖                      จำนวน.....คน

ตอนที่ ๒ การดำเนินงานตามนโยบาย “ปี ๒๕๕๘ เป็นปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้”

ให้สถานศึกษา ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ดำเนินการแล้ว หรือ ยังไม่ดำเนินการ พร้อมระบุเหตุผลและข้อเสนอแนะ

ที่	รายการปฏิบัติ	การดำเนินงาน		เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
		ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
๑	ประกาศ นโยบายปี ๒๕๕๘ เป็นปีปลอดการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามนโยบายปี ๒๕๕๘ เป็นปีปลอดการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้			
๓	ประเมินการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้นของโรงเรียน			
๔	วิเคราะห์สภาพปัญหา นักเรียนที่มีปัญหาเกี่ยวกับการอ่าน การเขียนทุกระดับชั้น			
๕	กำหนดให้ครูจัดทำแผนพัฒนาซ่อมเสริมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหานักเรียนรายบุคคล			
๖	การสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ทุกระดับชั้น			
๗	การจัดทำแผนการสอนสำหรับนักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้			
๘	การกำหนดแผนงาน โครงการ ระยะสั้น ระยะยาว ที่สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของ สพฐ. และ สพป.มุกดาหาร			
๙	ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณเกี่ยวกับการแก้ปัญหาการเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้			
๑๐	การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง			
๑๑	การจัดหาสื่อ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผู้เรียน			
๑๒	การจัดทำแผนการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน			

ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค

- ๑) .....
- ๒) .....
- ๓) .....
- ๔) .....
- ๕) .....

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ๑) .....
- ๒) .....
- ๓) .....
- ๔) .....
- ๕) .....

ขอขอบคุณที่ท่านได้เสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถามพร้อมกับให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในครั้งนี้

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

แบบสรุปรายงานข้อมูล  
การอ่านการเขียน ของนักเรียน  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เอกสารหมายเลข ๑

โรงเรียน.....กลุ่มเครือข่าย.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ

ปีการศึกษา ๒๕๕๗ รายงาน วันที่.....เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ. ๒๕๕๘

ชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี	ระดับความสามารถในการอ่านการเขียน				
		ระดับดี(คน)	พอใช้(คน)	ปรับปรุง(คน)	นักเรียนเรียนร่วมอ่านไม่ได้เลย(คน)	หมายเหตุ(ยากจน เล็บป่วย ฯลฯ)
ป.๑						
ป.๒						
ป.๓						
ป.๔						
ป.๕						
ป.๖						
รวมทั้งสิ้น						

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....  
...../...../.....

## รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความสามารถในการอ่านของรายบุคคล  
(หากมีจำนวนมากกว่าแบบรายงานให้พิมพ์เพิ่มตามจำนวนนักเรียนในแต่ละชั้นปี)

ที่	ชื่อ-สกุล	ระดับการอ่านรายบุคคล				หมายเหตุ
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	อ่านไม่ได้	
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						
๑๑						
๑๒						
๑๓						
๑๔						
๑๕						
๑๖						
๑๗						
๑๘						
๑๙						
๒๐						
๒๑						
๒๒						
๒๓						
๒๔						
๒๕						
๒๖						
๒๗						
๒๘						
๒๙						
๓๐						