



ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว ๑๑๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ  
ถนนวิวิธสุรการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ  
จังหวัดสมุทรปราการ ๑๙๐๐๐

๒๗

มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน/วิทยาลัย ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลงานผู้บังคับบัญชาลูกเสือ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กำหนดจัดโครงการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๗ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่อุทิศตนจนบังเกิดผลดีต่อกิจการลูกเสือ จำนวน ๑๐ คน ได้แก่ ประเภทผู้บริหาร ๓ คน ประเภทผู้สอน ๕ คน และประเภทผู้สนับสนุน ๒ คน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ในฐานะสำนักงานลูกเสือจังหวัดสมุทรปราการ จึงขอประชาสัมพันธ์การคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๗ หากผู้บังคับบัญชาลูกเสือใดมีความประสงค์จะขอเข้ารับการจัดส่งแบบรายงานผลงานผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่กำหนดให้ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๘ หากพ้นกำหนดไคร่อนุญาตถือว่า สละสิทธิ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายประมวล ตรูวรรณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร.๐๔๒-๖๑๑-๕๒๓ ต่อ ๑๗

โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๓๐๔๐

แผนงาน	: แผนการพัฒนาภาคีเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
ผลผลิต	: ผู้ได้รับการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและการยกย่องเชิดชูเกียรติ ลูกเสือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ปฏิบัติงานลูกเสือ ผู้ให้การสนับสนุนกิจการลูกเสือ (เป็นผลผลิตของโครงการ)
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	: โครงการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๗
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	: สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ส่วนอำนวยการ งานบุคลากรและบำเหน็จความชอบ

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากขบวนการลูกเสือ เป็นขบวนการพัฒนาเยาวชน ดังนั้น ผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่กำกับดูแลลูกเสือ เนตรนารี ต้องมีใจรักในกิจการลูกเสือ มีความเสียสละ และเห็นความสำคัญของการฝึกอบรมเยาวชนของชาติ ให้เป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย มีศีลธรรม และรู้จักความเสียสละเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข ตามคำปฏิญาณและคติพจน์ของลูกเสือ ซึ่งคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ คำนึงถึงคุณค่า และความเสียสละของผู้บังคับบัญชาลูกเสือเหล่านี้ นอกจากจะเป็นการจูงใจให้สนับสนุนกิจการลูกเสือแล้ว ยังทำให้กิจการลูกเสือแพร่หลายในสถานศึกษาอย่างกว้างขวาง

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และผู้มีอุปการคุณต่อกิจการลูกเสือ จึงกำหนดจัดโครงการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๗ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินกิจการลูกเสือเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคีเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- ๒.๒ เพื่อเป็นแรงจูงใจและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้บังคับบัญชาลูกเสืออื่น ๆ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมกิจการลูกเสือในสถานศึกษาและเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือในการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ
- ๒.๔ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กิจการลูกเสือออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ จะได้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๗ จำนวน ๒,๓๖๒ คน ประกอบด้วย
  ๑. สำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร ๑๐ คน
  ๒. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑๐ คน
  ๓. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ๓ คน
  ๔. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ๑๐ คน (ส่วนกลาง)
  ๕. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ๑๐ คน
  ๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ๑๘๓ เขต ๆ ละ ๑๐ คน  
รวม ๑,๘๓๐ คน
  ๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ๔๒ เขต ๆ ละ ๑๐ คน  
รวม ๔๒๐ คน
  ๘. สำนักงานศึกษาธิการภาคที่ ๑ - ๑๒ (๓๖ คน)
  ๙. ศูนย์ปฏิบัติการลูกเสือชาวบ้าน ๑๐ คน
  ๑๐. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๑๐ คน
  ๑๑. สถาบันการพลศึกษา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ๓ คน
  ๑๒. สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ๑๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือเห็นคุณค่า และรู้จักเสียสละเพื่อฝึกอบรมเยาวชนลูกเสือ เนตรนารี ให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต

#### ๔. สถานที่ดำเนินการ

ณ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

#### ๕. ระยะเวลา

กุมภาพันธ์ - กรกฎาคม ๒๕๕๘

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการ
- ๖.๒ แจกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมส่งแบบรายงาน
- ๖.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา
- ๖.๔ ตรวจสอบเอกสาร และจัดพิมพ์ข้อมูลนำเสนอคณะกรรมการ
- ๖.๕ ดำเนินการพิจารณา
- ๖.๖ จัดส่งใบประกาศเกียรติคุณผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่นไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ
- ๖.๗ ประกอบพิธีมอบใบประกาศเกียรติคุณผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น
- ๖.๘ เสนอคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ และที่กรรมการสภาลูกเสือแห่งชาติ เพื่อทราบ

#### ๗. งบประมาณ

จากสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ จำนวน ๒๕๔,๙๐๐ บาท ประกอบด้วย

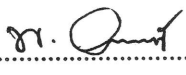
๑. ค่าจัดพิมพ์ใบเกียรติบัตร จำนวน ๒,๓๖๒ แผ่นๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๔๗,๒๔๐ บาท  
(๒,๓๖๒ x ๒๐ = ๔๗,๒๔๐ บาท)
๒. ค่าจัดทำแฟ้มสอดใบเกียรติบัตร จำนวน ๒,๓๖๒ แฟ้มๆ ละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๑,๗๒๐ บาท  
(๒,๓๖๒ x ๖๐ = ๑๔๑,๗๒๐ บาท)
๓. ประชุมคณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๒ ครั้งๆ ละ ๑๐ คน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
  - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง  
(๑๐ x ๕๐ x ๒ = ๑,๐๐๐ บาท)
  - ค่าอาหารกลางวัน ๑๐ คนๆ ละ ๑๐๐ บาทจำนวน ๒ ครั้ง (๑๐ x ๑๐๐ x ๒ = ๒,๐๐๐ บาท)
๔. ค่าจัดทำสรุปประเมินผลโครงการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
  - ค่าจัดทำแบบสอบถาม จำนวน ๖๐๐ ชุดๆ ละ ๑๐ บาท (๖๐๐ x ๑๐ = ๖,๐๐๐ บาท)
  - ค่าจัดส่งแบบสอบถาม จำนวน ๖๐๐ ชุดๆ ละ ๑๐ บาท (๖๐๐ x ๑๐ = ๖,๐๐๐ บาท)
  - ค่าจัดทำสรุปเล่มสรุปผลโครงการ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
๕. ค่าจัดส่งใบประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๘,๙๔๐ บาท

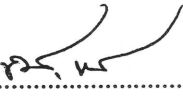
#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

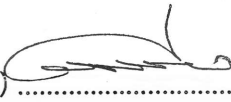
ส่วนอำนวยการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ มีขวัญ และกำลังใจ ในการปฏิบัติงานลูกเสืออย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ สร้างแรงจูงใจให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสืออื่น ๆ ได้ทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่
- ๙.๓ กิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษามีการพัฒนาในทางที่ดีขึ้น
- ๙.๔ บุคคลทั่วไปมีความเข้าใจ และสนับสนุนกิจกรรมลูกเสือมากขึ้น

(ลงชื่อ) .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวพัชรี วรรณสุข)  
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ) .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางณัชชา เพ่งสวัสดิ์)  
หัวหน้ากลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก

(ลงชื่อ) .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายเดช วรเจริญศรี)  
ผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการ

(ลงชื่อ) .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวัชรินทร์ จำปี)  
เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

-----

แบบรายงานผลงานผู้บังคับบัญชาลูกเสือ  
เพื่อคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น  
ประเภท  ผู้บริหาร  ผู้สอน  ผู้สนับสนุน

รูปถ่าย  
เครื่องแบบลูกเสือ  
ขนาด ๒”  
๑ ภาพ

๑. หน่วยงานที่เสนอชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๑.๑ สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา /มัธยมศึกษา .....

๑.๒ หน่วยงานอื่น ๆ (ระบุชื่อ) .....

๒. ประวัติทั่วไป

๒.๑ ชื่อ นาย/นาง/นางสาว .....

๒.๒ เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี

๒.๓ ภูมิลำเนา บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....

ถนน ..... แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... มือถือ..... E - MAIL.....

๒.๔ ตำแหน่งหน้าที่การงาน .....

สังกัด .....

โทรศัพท์ ..... มือถือ..... E - MAIL.....

๒.๕ วุฒิการศึกษาสูงสุด ..... ปีการศึกษา .....

จากสถาบัน .....

๓. ประวัติทางลูกเสือ

๓.๑ ตำแหน่งทางลูกเสือ.....

๓.๒ วุฒิทางลูกเสือ

๓.๒.๑ .....

๓.๒.๒ .....

๓.๒.๓ .....

๓.๒.๔ .....

๓.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ..... ปี

๓.๔ ประวัติการปฏิบัติหน้าที่ลูกเสือตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงปัจจุบัน (ระบุเฉพาะวันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดของการดำรงตำแหน่ง และหน่วยงานของแต่ละตำแหน่ง)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๓.๕ โครงการ/ผลงานด้านกิจการลูกเสือดีเด่น (ผลงานที่ควบคุม สนับสนุน และดำเนินงาน กิจการลูกเสือจนบังเกิดผลสำเร็จ หรือมีผลงานดีเด่น โดยระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติ ระยะเวลา สถานที่ ประโยชน์ที่ได้รับ ตามแบบ ผบ.ลส. ๒)

๓.๕.๑ .....

๓.๕.๒ .....

๓.๕.๓ .....

๓.๕.๔ .....

๓.๕.๕ .....

๓.๕.๖ .....

๓.๕.๗ .....

๓.๕.๘ .....

๓.๖ โครงการ/ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ.....

(ลงชื่อ) .....ผู้รายงาน

( ..... )

ตำแหน่งทางลูกเสือ .....

(ลงชื่อ) .....ผู้ให้การสนับสนุน

( ..... )

ตำแหน่ง .....

(หัวหน้าหน่วยงาน)

(ลงชื่อ) .....ผู้รับรอง

( ..... )

ตำแหน่ง .....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา /มัธยมศึกษา)

รายละเอียดผลงานของผู้บังคับบัญชาถูกเลื่อนดีเด่น

ประเภท  ผู้บริหาร  ผู้สอน  ผู้สนับสนุน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางถูกเลื่อน	โครงการดีเด่นเกี่ยวกับถูกเลื่อน	ผลที่ได้รับ



แบบประเมินผลผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น  
ประเภท  ผู้บริหาร  ผู้สอน  ผู้สนับสนุน

ชื่อ - นามสกุล .....  
ตำแหน่งหน้าที่การงาน .....  
สังกัดหน่วยงาน .....  
ตำแหน่งทางลูกเสือ .....

ข้อที่	คุณลักษณะหลักเกณฑ์	ข้อละ ๑๐ คะแนน	หมายเหตุ
๑.	- คุณธรรมและจรรยาบรรณ	.....	คะแนนการประเมิน ต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐
๒.	- มนุษยสัมพันธ์	.....	
๓.	- ภาวะความเป็นผู้นำ	.....	
๔.	- การวางแผน / การทำงานเป็นระบบ	.....	
๕.	- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	.....	
๖.	- ความเสียสละ / การบำเพ็ญประโยชน์	.....	
๗.	- การตัดสินใจแก้ปัญหา	.....	
๘.	- การสนับสนุน / การให้ความร่วมมือ	.....	
๙.	- การประสานงานกับหน่วยงานอื่น	.....	
๑๐.	- คุณภาพของผลงาน	.....	
	คะแนนรวม		

ความคิดเห็นของผู้ประเมิน .....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประเมิน  
( ..... )

ตำแหน่ง .....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา / มัธยมศึกษา)