



ที่ ศธ 04114/๐๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร  
ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองชุมพร  
จังหวัดชุมพร 49000

๑๑ มกราคม 2558

เรื่อง โครงการสนับสนุนกลุ่มเครือข่ายฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

เรียน ประธานเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกเครือข่ายฯ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ที่ ศธ 04114/ว 1382

ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2557

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้ส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เพื่อศึกษาและเป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานของโรงเรียนและกลุ่มเครือข่ายฯ ต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ขอให้กลุ่มเครือข่ายฯ ทุกกลุ่ม ได้จัดส่งโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงานและสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร กลยุทธ์ที่ 4 โครงการสนับสนุนกลุ่มเครือข่ายฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ พร้อมจัดทำแบบยืมเงินราชการเพื่อไปดำเนินโครงการ/กิจกรรม กลุ่มเครือข่ายฯ ละ 20,000 บาท ทั้งนี้เมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรทราบ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและเป็นข้อมูลในการพิจารณางบประมาณในการดำเนินงานในคราวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี ทะนอก)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร 0-4261-1532 ต่อ 15

โทรสาร 0-4261-2284



# บันทึกข้อความ

# ตัวหนา

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ กลุ่มนโยบายและแผน

ที่ \_\_\_\_\_ วันที่ 26 มิถุนายน 2557 .....

เรื่อง 1.  ขออนุมัติโครงการ 2.  ขออนุมัติเบิกเงินราชการ 2.1  ขออนุมัติยืมเงินราชการ  
2.2  ขออนุมัติยืมเงินทรงพระราช 2.3.  ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

ด้วย เครื่องพัฒนาการศึกษาดงหลวงตอนบน ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET- NT) เพื่อพัฒนาผู้เรียน ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ในวันที่ 16 กรกฎาคม 2557 ที่ โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีการศึกษา 2557

- 1.เพื่อขออนุมัติโครงการ (ตามโครงการที่เสนอมาพร้อมนี้)
- 2.ขออนุมัติยืมเงินราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม ปฏิบัติการ ดังนี้  
ค่าดำเนินการประชุมปฏิบัติการ ครู บุคลากร 125 คน เหม่าจ่ายเป็นเงิน 20,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**พร้อมแนบ**  
**สัญญาขอยืมเงิน** (นายมนตรี จันทร์วงศ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยตาเปาะ  
เลขานุการ เครื่องช่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษาดงหลวงตอนบน

<p>ความคิดเห็นของผู้บริหารกลุ่ม/หน่วยที่รับผิดชอบโครงการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ความคิดเห็นของรอง ผอ.สพป.มท. ที่ควบคุม กำกับฯ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>ความคิดเห็นของกลุ่มนโยบายและแผน</p> <p>ตรวจสอบแล้ว ให้เบิกจาก <input type="checkbox"/> งบพัฒนา <input type="checkbox"/> งบประจำ</p> <p><input type="checkbox"/> งบแลกเปลี่ยน <input type="checkbox"/> งบอื่น ๆ..... ตามกลยุทธ์ที่.....โครงการที่.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ได้รับอนุมัติทั้งสิ้น..... ปัจจุบันคงเหลือ.....</p> <p>ขออนุมัติครั้งนี้..... จะคงเหลือ.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน</p> <p>ลงชื่อ.....รอง ผอ.สพป.มท.</p> <p>(ที่ควบคุม กำกับ กลุ่มนโยบายฯ)</p>	<p>ความคิดเห็นของ ผอ. สพป.มท.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>