



ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว ๓๑๕๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร  
ถนนวิวิธสุการ อำเภอเมืองสมุทรสาคร  
จังหวัดสมุทรสาคร ๙๙๐๐๐

พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การจัดงานชุมนุมยุวกาชาดส่วนภูมิภาค ปี ๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำชี้แจงการเข้าร่วมงานชุมนุมยุวกาชาดส่วนภูมิภาค ปี ๒๕๕๗ จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อนุมัติให้ สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จัดทำโครงการชุมนุมยุวกาชาดส่วนภูมิภาค ปี ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ อำเภอสครีราช จังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนเครือข่ายการจัดกิจกรรมยุวกาชาดในส่วนภูมิภาคให้กว้างขวาง สร้างเสริมประสบการณ์ให้แก่ยุวกาชาดในการปฏิบัติตนตามวัตถุประสงค์ของยุวกาชาดและส่งเสริมความร่วมมือ สร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ ผู้บังคับบัญชา และสมาชิกยุวกาชาดในส่วนภูมิภาค เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานยุวกาชาดส่วนภูมิภาค ปี ๒๕๕๗ ซึ่งที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและกำหนดแนวทางในการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ขอแจ้งโรงเรียนที่เปิดสอนยุวกาชาด ช่วงชั้นที่ ๓ (อายุระหว่าง ๑๓ - ๑๕ ปี) และมีความประสงค์จะส่งสมาชิกยุวกาชาดเข้าร่วมชุมนุม ให้แจ้งความจำนงถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย งามวิจิตร)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
โทร.๐๔๒-๖๑๑-๕๓๒ ต่อ ๑๗  
โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๒๒๘๔

**คำชี้แจง**  
**การเข้าร่วมงานชุมนุมยุวกาชาด**

**1. ผู้เข้าร่วมชุมนุม**

จำนวนทั้งสิ้น 4,000 คน

**2. คุณสมบัติของสมาชิกยุวกาชาดที่เข้าร่วมชุมนุม**

- 2.1 เป็นสมาชิกยุวกาชาดในสถานศึกษา (ระดับ 3) อายุระหว่าง 13 – 15 ปี
- 2.2 มีประสบการณ์ในการอยู่ค่ายพักแรม
- 2.3 ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการเข้าร่วมงาน เช่น โรคลมชัก เป็นต้น

**3. อุปกรณ์และสิ่งของที่ผู้เข้าร่วมงานชุมนุมต้องจัดเตรียม**

- 3.1 จังหวัด โรงเรียน หน่วยงาน
  - 3.1.1 ธงชาติ ธงยุวกาชาด อย่างละ 2 ผืน พร้อมด้ามธงสีขาว (ความยาว 2 เมตร)
  - 3.1.2 อุปกรณ์การจัดสร้างค่ายและเครื่องใช้ที่จำเป็นสำหรับการอยู่ค่าย
  - 3.1.3 เต็นท์นอน พร้อมเครื่องนอน
  - 3.1.4 เกรียงครีว อุปกรณ์ประกอบอาหารและรับประทานอาหาร
  - 3.1.5 วัสดุุดิบสำหรับการประกอบอาหาร
  - 3.1.6 การแสดงของค่ายพร้อมอุปกรณ์
- 3.2 เจ้าหน้าที่ ครูผู้นำ และสมาชิกยุวกาชาด
  - 3.2.1 ชุดเครื่องแบบผู้บังคับบัญชายุวกาชาด , ชุดเครื่องแบบสมาชิกยุวกาชาด
  - 3.2.2 ชุดกีฬา ชุดล้างลอง
  - 3.2.3 รองเท้าผ้าใบ รองเท้าที่เหมาะสมกับการอยู่ค่ายพักแรม
  - 3.2.4 ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น เช่น สบู่ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ชันน้ำ ฯลฯ
  - 3.2.5 ยาประจำตัว

**4. สิ่งที่จะได้รับการสนับสนุนจากสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน**

- 4.1 เต็นท์ก่ายนอน จำนวน 3 หลัง สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จะจัดให้ ยกเว้น ในกรณีต้องการเพิ่มเติมเสียค่าเช่า ให้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ค่ายลูกเสือฯ โดยตรง)
- 4.2 ธงประจำค่ายย่อย 1 ผืน
- 4.3 ธงมาตรฐานใหญ่ 1 ผืน
- 4.4 ธงมาตรฐานเล็ก 25 ผืน
- 4.5 โล่ที่ระลึก

หมายเหตุ ข้อ 4.2 – 4.4 ขอรับได้ที่กองอำนวยการ ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2557 เวลา 15.30 น.  
ให้นำส่งคืนกองอำนวยการ ในวันที่ 4 ธันวาคม 2557 เวลา 12.00 น.

## 5. เงินสนับสนุน

- 5.1 ค่าจัดและตกแต่งค่ายย่อย
- 5.2 ค่าอาหาร คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ ครูผู้นำ และสมาชิกยุวกาชาด ตามรายชื่อ
- 5.3 ค่าพาหนะ จะจัดสรรให้หน่วยงานแต่ละสังกัด โดยยึดระยะทางเป็นเกณฑ์
- 5.4 ค่าประกันอุบัติเหตุ

ผู้เข้าร่วมชุมนุมยุวกาชาดทุกคนตามรายชื่อ (ยกเว้นผู้สังเกตการณ์) จะได้รับค่าคุ้มครองอุบัติเหตุ กรณีเกิดจากอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางไป - กลับ และระหว่างการร่วมงานชุมนุม

หมายเหตุ ข้อ 5.1 , 5.2 และ 5.3 จะดำเนินการโอนไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง สำหรับหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง จะได้ประสานงานแจ้งให้ทราบต่อไป

## 6. สิ่ง que ผู้เข้าร่วมชุมนุมจะได้รับ

เกียรติบัตร และของที่ระลึก

## 7. การส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมชุมนุม

ให้ทุกหน่วยงานจัดส่งไปที่สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน อาคารเสมารักษ์ กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 ภายในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 โทร. 02628 6405 , 0 2628 5628 โทรสาร 0 2628 6405, 0 2628 5628 หรือ [www.bureau.srs.org](http://www.bureau.srs.org) โดยจัดส่งเป็นเอกสารรายชื่อโปรแกรมเอกเซล พร้อมแผ่นดิสก์เก็ตและหนังสือนำส่ง

## 8. การจัดและตกแต่งค่ายล่วงหน้า

ทุกค่ายย่อยสามารถเข้าดำเนินการจัดและตกแต่งได้ก่อนกำหนดวันงาน โดยแจ้งกำหนดวันให้สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียนล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อการประสานงานค่ายลูกเสือวชิราวุธเพื่อทราบ

## 9. การจัดรถรับ - ส่ง

ระบุจำนวนคน วัน เวลา สถานที่รับ - ส่งที่ชัดเจน แจ้งฝ่ายจราจร เพื่อทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 2 สัปดาห์ ทั้งนี้ โดยหน่วยงานผู้ประสาน เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการนี้

## 10. การรายงานตัว

จัดส่งผู้แทนแต่ละค่ายย่อยจำนวน 2 คน รายงานตัวพร้อมเอกสารรายชื่อที่กองอำนวยการตามกำหนดวัน เวลาที่แจ้ง