



ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว ๓๖๐๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ
ถนนวิวิธสุรการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ
จังหวัดสมุทรปราการ ๔๙๐๐๐

๕ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง การจัดทำและการปรับปรุงทะเบียนประวัติตามระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/๓๘๑๕ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรการจัดทำและปรับปรุงทะเบียนประวัติ ตามระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการกรอก ข้อมูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนที่อยู่โรงเรียน เช่น การบันทึกข้อมูล รูปถ่าย ตำแหน่ง วิทยฐานะ อัตราเงินเดือน เครื่องราชอิสริยาภรณ์/เหรียญ จำนวนวันลาหยุดราชการ ขาดราชการ มาสาย ฯลฯ โดยให้ดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายใน วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๗ ตามรายละเอียดที่แจ้งแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนควบคุม ดูแล กำกับ การดำเนินการดังกล่าว ให้เสร็จสมบูรณ์ เรียบร้อยแล้วแจ้งให้เจ้าของประวัติตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ได้บันทึก จากเดิมที่ได้แจ้งในวันอบรมให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๗ เปลี่ยนเป็น ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๗ และรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการทราบเมื่อดำเนินการดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว หากพบปัญหาในการบันทึกข้อมูลให้ประสาน นางสาวพรรณณี นาโสก เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๑-๗๗๕๒๒๑๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจริญ ศรีสว่างศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร ๐-๔๒๖๑-๑๕๓๒ ต่อ ๑๘๕

โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๒๒๘๔