

ด่วนมาก

ที่. ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๕๓๕



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต และผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
อ้างถึง (๑) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๕๕๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๔
(๒) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๕๒๖ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕
(๓) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๐๙๒ ลงวันที่ ๒๕
เมษายน ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ
(๒) เอกสารหมายเลข ๑-๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ พร้อมทั้งแนวปฏิบัติในการดำเนินการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี
ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ อ้างถึง (๒) แจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ
และอ้างถึง (๓) แจ้งการปรับค่าตอบแทนพนักงานราชการตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ
เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๖ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจาก
คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานราชการ และแจ้งการปรับค่าตอบแทนพนักงานราชการ โดยออกประกาศคณะกรรมการ
บริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้การดำเนินการ
เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) และนำผลการประเมิน
ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการ

๒. การนับจำนวนพนักงานราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ ตามเอกสารหมายเลข ๑
และจัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๗

/ ๓. จัดทำบัญชี.....

๓. จัดทำบัญชีแสดงผลการพิจารณาเสนอขอเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการ
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๓) และบัญชีสรุปผลการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีพนักงานราชการ
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๔) โดยให้จัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พร้อมคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี และหรือให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ
ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ปัทมา ศรีเทวีญ

(นางรัตนา ศรีเทวีญ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๕๖๕๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๐๖๓๘



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่...../๒๕๕๓

เรื่อง การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี และหรือให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๓ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๕ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง การปรับค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๖ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐.๘/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง วิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และทหาร กองประจำการ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๒๖/๒๕๕๑ ลง วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๑ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงให้เลื่อน ค่าตอบแทนประจำปีตามผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมา (๑ ตุลาคม ๒๕๕๖-๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) และหรือให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ จำนวน.....ราย ดังบัญชี รายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๓

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....



ตัวอย่างคำสั่ง

(กรณีบรรจุและแต่งตั้งไม่ครบ ๘ เดือน)

คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่...../๒๕๕๗

เรื่อง ให้พนักงานราชการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๕ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๗ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง การปรับค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๖ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐.๘/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และทหารกองประจำการ จึงให้พนักงานราชการที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานที่ต้องใช้วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และได้รับค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าตอบแทนอีกจนถึงเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท และสำหรับพนักงานราชการในตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับกลุ่มงานที่ต้องใช้วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี และได้รับค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ ๑๒,๒๘๕ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท แต่เมื่อรวมกับค่าตอบแทนแล้วต้องไม่เกินเดือนละ ๑๒,๒๘๕ บาท กรณีค่าตอบแทนที่ได้รับข้างต้นเมื่อรวมแล้วไม่ถึงเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าตอบแทนอีกจนถึงเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน.....ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

บัญชีรายละเอียดแสดงจำนวนพนักงานราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ		อัตรา	วันที่ได้รับ การจัดจ้าง	เลขประจำตัว ประชาชน	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	กลุ่มงาน	ค่าตอบแทน ๑ กันยายน ๒๕๕๗ (บาท)			
				รวมเงิน			
				วงเงินร้อยละ ๔			

รวมกลุ่มบริการ.....คน เป็นเงิน.....บาท
 รวมกลุ่มเทคนิค.....คน เป็นเงิน.....บาท
 รวมกลุ่มบริหารทั่วไป.....คน เป็นเงิน.....บาท

หมายเหตุ - ให้นับจำนวนพนักงานราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗
 - อัตราค่าตอบแทน ๑ กันยายน ๒๕๕๗ ไม่นับรวมเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

จัดส่ง สพฐ. ภายในวันที่ ๕ กันยายนของทุกปี

บัญชีแจ้งผลคะแนนประเมินเพื่อเสนอขอเลื่อนตำแหน่งประจำปีของพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ลำดับที่ เรียงตาม คะแนน	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	กลุ่มงาน	ในรอบปีที่แล้วมา				สรุปผลการประเมินทั้งปี		อัตรา ค่าตอบแทน ๑ กันยายน ๒๕๕๗	หมายเหตุ
				มาสาย กี่ครั้ง	ลาป่วย วัน	รวมลา ครั้ง	วัน	ระดับ ผลการประเมิน	ร้อยละของ คะแนน		
											รวมเงิน

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ให้เรียงลำดับผลคะแนนประเมินจากสูงลงมาตามลำดับ และไม่เลื่อนตำแหน่งพร้อมระบุเหตุผลให้ชัดเจนลงในช่อง "หมายเหตุ" ด้วย

บัญชีแสดงผลการพิจารณาเสนอขอเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	กลุ่มงาน	ในรอบปีที่แล้วมา			สรุปผลการประเมินทั้งปี	อัตราค่าตอบแทน ๑ กันยายน ๒๕๕๗	ร้อยละ ที่ได้เลื่อน	จำนวนเงิน ที่ใช้เลื่อน	รวม อัตราค่าตอบแทน ที่ได้รับ	หมายเหตุ
				มาสาย กี่ครั้ง	ลาป่วย กี่ครั้ง	รวมลา รวมเวลา						
				มาสาย ๐ ครั้ง	ลาป่วย ๐ ครั้ง	รวมลา ๐ ครั้ง	ร้อยละของ คะแนน					
							รวมเงิน วงเงินร้อยละ ๔			รวมเงิน		

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ - ช่อง "จำนวนเงินที่ใช้เลื่อน" ถ้าเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท
 - ช่อง "รวมอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ" ให้นำอัตราค่าตอบแทน ๑ กันยายน ๒๕๕๗ รวมกับจำนวนเงินที่ใช้เลื่อน
 - กรณีไม่เลื่อนค่าตอบแทนให้ระบุเหตุผลที่ชัดเจนลงในช่อง "หมายเหตุ" ด้วย

จัดส่ง สพฐ. ภายในวันที่ ๔ ตุลาคมของทุกปี

บัญชีสรุปผลการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

จำนวนพนักงานราชการ (คน) (๑)	ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗		จำนวนคนและเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗						รวมทั้งสิ้น	วงเงินคงเหลือหลังจากเลื่อนค่าตอบแทน (บาท) (๑๕) = (๓) - (๑๔)	หมายเหตุ
	ค่าตอบแทนรวม (ต่อเดือน) (บาท) (๒)	วงเงิน ๔% ของค่าตอบแทนรวม (บาท) (๓)	ดีเด่น (จำนวนร้อยละที่กำหนด.....) จำนวน (คน) (๔)	ดีมาก (จำนวนร้อยละที่กำหนด.....) จำนวน (คน) (๖)	ดี (จำนวนร้อยละที่กำหนด.....) จำนวน (คน) (๕)	พอใช้ (จำนวนร้อยละที่กำหนด.....) จำนวน (คน) (๑๐)	ที่ไม่ได้ รับบริการ เลื่อนค่าตอบแทน (คน) (๑๒)	จำนวนคนที่ได้เลื่อน ค่าตอบแทน (คน) (๑๓) = (๔) + (๖) + (๕) + (๑๐)			

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ - ให้ใส่จำนวนร้อยละที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด ในช่อง "ระดับดีเด่น / ดีมาก / ดี / และพอใช้"

จัดส่ง สพร. ภายในวันที่ ๔ ตุลาคมของทุกปี