

ตารางการอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม

และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

ศูนย์การพัฒนาในระดับเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ณ วัดคำแสนสุข อ.นิคมคำสร้อย จ.มุกดาหาร

♦ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ♦

- ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนรายงานตัว เข้าที่พัก เปลี่ยนชุดปฏิบัติธรรม
- ๐๙.๐๑ - ๑๐.๐๐ น. พิธีแสดงตนเป็นพุทธมามกะ สมาทานศีล
- ๑๐.๐๑ - ๑๑.๓๐ น. พิธีเปิด
- ปาฐกถาธรรม โดยประธานฝ่ายสงฆ์
 - บรรยายพิเศษ โดย ประธานฝ่ายฆราวาส
- ๑๑.๓๑ - ๑๒.๓๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๓๑ - ๑๓.๐๐ น. เติมน้ำใจ
- ๑๓.๐๑ - ๑๖.๓๐ น. ศาสนากับวิถีชีวิตครู
- ๑๖.๓๑ - ๑๘.๓๐ น. น้ำปานะ/พักผ่อนตามอัธยาศัย
- ๑๘.๓๑ - ๒๑.๐๐ น. ทำวัตรเย็น
- การบริหารจิตและการปฏิบัติตนให้เป็นคนดี

♦ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ♦

- ๐๕.๐๐ น. ตื่นนอนและทำภารกิจส่วนตัว
- ๐๕.๓๐ - ๐๗.๓๐ น. สมาทานศีล
- ทำวัตรเช้า และทำสมาธิ
- ๐๗.๓๑ - ๐๘.๓๐ น. รับประทานอาหารเช้า
- ๐๘.๓๑ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๑ - ๑๑.๓๐ น. คุณธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- ๑๑.๓๑ - ๑๒.๓๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๓๑ - ๑๓.๐๐ น. เติมน้ำใจ
- ๑๓.๐๑ - ๑๖.๓๐ น. ความคิดรากฐานแห่งการสอนและการสอนคนให้เป็นคนดี
- ๑๖.๓๑ - ๑๘.๓๐ น. น้ำปานะ/ พักผ่อนตามอัธยาศัย
- ๑๘.๓๑ - ๒๑.๐๐ น. ทำวัตรเย็น / การบริหารจิตและการปฏิบัติตนให้เป็นคนดี (ต่อ)

♦ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ♦

๐๕.๐๐ น.	ตื่นนอนและทำภารกิจส่วนตัว
๐๕.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.	สมาทานศีล ทำวัตรเช้า และทำสมาธิ
๐๗.๓๑ - ๐๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๓๑ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเลเวียน
๐๙.๐๑ - ๑๑.๓๐ น.	การสร้าง พัฒนา และขับเคลื่อนเครือข่ายครูดี
๑๑.๓๑ - ๑๒.๓๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๓๑ - ๑๓.๐๐ น.	จงกรม
๑๓.๐๑ - ๑๕.๐๐ น.	กิจกรรมสรุปผลการพัฒนาฯ /บันทึกสรุปผลการอบรมภาพรวม
๑๕.๐๑ - ๑๖.๐๐ น.	พิธีปิด

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ข้อปฏิบัติในการเข้ารับการอบรม

๑. ผู้เข้ารับการอบรมต้องถือศีล ๘
๒. ผู้เข้ารับการอบรมต้องแต่งกายด้วยเสื้อผ้าสีขาวที่เหมาะสมและสะดวกต่อการปฏิบัติธรรม ไม้รัดรูปและไม่หลวมเกินไป
๓. ผู้เข้ารับการอบรมต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของศูนย์พัฒนาระดับเขตพื้นที่การศึกษาโดยเคร่งครัด
๔. ผู้เข้ารับการอบรมต้องปิดเครื่องมือสื่อสารในขณะที่เข้ารับการอบรม
๕. ผู้เข้ารับการอบรมห้ามนำสิ่งต่อไปนี้เข้ามาในบริเวณศูนย์การพัฒนาฯ
 - ๕.๑ สิ่งเสพติดและของมีนเมา
 - ๕.๒ สิ่งของมีค่าทุกประเภท
 - ๕.๓ หนังสือ/เอกสารที่ไม่เกี่ยวข้องกับการอบรม
 - ๕.๔ เครื่องไฟฟ้าทุกชนิด
 - ๕.๕ อาวุธทุกชนิด และสิ่งของที่เป็นอุปสรรคต่อการอบรม
๖. สิ่งของจำเป็นที่ผู้รับการอบรมต้องนำติดตัวมาด้วย
 - ๖.๑ บัตรประจำตัวผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
 - ๖.๒ ไฟฉาย
 - ๖.๓ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น หมอน ผ้าห่ม สบู่ ยาสระผม ยาสีฟัน แปรงสีฟัน
 - ๖.๔ ยารักษาโรคประจำตัว